

LAPORAN KEGIATAN TAHUN 2025



BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN SIKKA

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan tuntunanNya sehingga Laporan Pelaksanaan Kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Tahun 2025 dapat diselesaikan sesuai waktu yang ditentukan.

Laporan ini merupakan wujud pertanggungjawaban Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka selama tahun 2025 dalam pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan selama satu tahun berjalan.

Dalam melaksanakan program dan kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka tahun 2025, belum secara keseluruhan sesuai dengan apa yang menjadi harapan masyarakat. Hal tersebut disebabkan oleh beberapa faktor antara lain terbatasnya kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) dan terbatasnya sarana dan prasarana serta dana untuk menunjang pelaksanaan program dan kegiatan.

Akhirnya, kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2025 ini, kami mengucapkan limpah terima kasih.

Akhir kata semoga Laporan Pelaksanaan Kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2025 ini dapat digunakan sebagai bahan evaluasi untuk pencapaian pelaksanaan program kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka di masa yang akan datang.

Maumere, 10 Februari 2026
Pit. Kepala Pelaksana BPBD
Kabupaten Sikka

PETRUS POLING WAIRMAHING, ST.MT.M.Sc
Pembina Utama Muda
NIP. 19690923 199903 1 007

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Hukum	1
1.3 Tujuan.....	2
1.4 Sistematika Penulisan.....	2
BAB II KONDISI PERSONALIA DAN ASET BPBD KABUPATEN SIKKA TAHUN ANGGARAN 2025.....	4
2.1 Data Kepegawaian.....	4
BAB III GAMBARAN PELAKSANAAN PROGRAM/ KEGIATAN BPBD KABUPATEN SIKKA TAHUN ANGGARAN 2025.....	18
3.1 Gambaran Umum.....	18
3.2 Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan.....	20
3.3 Kegiatan Yang Dilaksanakan BPBD Kabupaten Sikka Tahun 2025.....	24
BAB IV MASALAH DAN UPAYAH PEMECAHAN.....	59
4.1 Masalah.....	59
4.2 Upaya Pencegahan.....	59
BAB V PENUTUP.....	60
5.1 Kesimpulan.....	60
5.2 Saran.....	60

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Status Kepegawaian Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka.....	4
Tabel 1.2	Tingkat Pendidikan ASN Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka.....	5
Tabel 1.3	Jenjang Pendidikan/Golongan ASN Badan Penanggulanagan Bencana Daerah Kabupaten Sikka.....	6
Tabel 1.4	Diklat PIM ASN Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka.....	7
Tabel 1.5	Jabatan Struktural dan Fungsional ASN Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka.....	7
Tabel 1.6	Kondisi Sarana dan Prasarana.....	8
Tabel 1.7	Aset Tetap.....	
Tabel 1.8	Peralatan Mesin.....	
Tabel 1.9	Gedung dan Bangunan.....	
Tabel 3.1	Realisasi Belanja BPBD Tahun 2025.....	11
Tabel 3.2	Kegiatan Sosialisasi KIE.....	18
Tabel 3.3	Jalannya Kegiatan Sosialisasi.....	19
Tabel 3.4	Materi Sosialisasi dan Simulasi.....	20
Tabel 3.5	Kegiatan Sosialisasi DESTANA.....	22
Tabel 3.6	Jalannya Kegiatan Sosialisasi.....	24
Tabel 3.7	Materi Sosialisasi.....	25
Tabel 3.8	Jadwal Kegiatan Monitoring SPAB.....	27
Tabel 3.9	Data Desa Yang Kerusakan Rumah.....	52

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka merupakan suatu bentuk pertanggungjawaban formal atas pelaksanaan program kegiatan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah selama tahun 2025. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka berkewajiban menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta atas penggunaan anggaran Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka selama tahun 2025.

Target pencapaian program kerja / kegiatan tercantum dalam setiap Renstra yang telah dirumuskan pada setiap tahun yang diakumulasikan dalam lima tahunan perlu dilaporkan sebagai bukti akuntabilitas pengukuran terhadap kinerja Organisasi Perangkat Daerah. Realiasi pelaksanaan program/kegiatan ini dapat dilihat pada laporan yang dilakukan oleh setiap Organisasi Perangkat Daerah kepada Bupati.

Laporan pelaksanaan program/kegiatan menjadi tolok ukur kinerja Organisasi Perangkat Daerah yang memuat capaian kinerja baik keberhasilan maupun kegagalan. Disamping itu laporan menjadi sebuah tuntutan untuk melihat seberapa besar kemajuan yang dicapai Organisasi Perangkat Daerah dalam kurun waktu tertentu istimewa dalam tahun anggaran yang berjalan.

Laporan ini menjadi alat rentang kendali perjalanan sebuah roda Organisasi Perangkat Daerah, melalui laporan ini, Pimpinan dapat mengikuti dinamika organisasi untuk selanjutnya mengambil langkah-langka dalam upaya pembenahan demi mewujudkan cita-cita atau pencapaian tujuan Organisasi Perangkat Daerah

1.2 Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II Dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur;
2. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana;

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Sikka Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Sikka Nomor 6 Tahun 2022 tentang penyelenggaraan penanggulangan bencana;
7. Peraturan Bupati Sikka Nomor 10 Tahun 2012 tentang Uraian Tugas Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Badan Penanggulangan Bencana Daerah, Lembaga Teknis Daerah dan Rumah Sakit Umum Daerah;

1.3 Tujuan

Tujuan perumusan laporan pelaksanaan program/kegiatan dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Sebagai bahan informasi bagi Bupati Sikka untuk mengikuti perkembangan pelaksanaan program / kegiatan selama tahun 2025.
- b. Sebagai bahan informasi Organisasi Perangkat Daerah dalam perumusan kebijakan program / kegiatan di masa yang akan datang.
- c. Sebagai bahan bagi Pimpinan Organisasi Perangkat Daerah dalam melakukan evaluasi dan perencanaan program / kegiatan dalam kurun waktu tertentu.

1.4 Sistematika Penulisan

Bab I Pendahuluan

1.1 Latar Belakang

Menggambarkan latar belakang atau pendasaran serta substansi dari laporan pelaksanaan program/kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025

- 1.2 Dasar Hukum
- Memuat berbagai peraturan perundang-undangan terkait dengan penulisan laporan pelaksanaan program/kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.
- 1.3 Tujuan
- Menguraikan tentang apa yang menjadi tujuan laporan pelaksanaan program/kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.
- 1.4 Sistematika Penulisan
- Menggambarkan tentang susunan sistematika laporan pelaksanaan program/kegiatan
- Bab II Kondisi Personalia dan Aset Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka
- Menggambarkan tentang kondisi personalia dan aset pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.
- Bab III Menguraikan tentang pelaksanaan program/kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.
- Bab IV Permasalahan dan Solusi
- Mengemukakan berbagai masalah dan upaya pemecahan dalam pelaksanaan program/kegiatan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.
- Bab V Kesimpulan dan Saran
- Memberikan kesimpulan dan saran atas seluruh pelaksanaan program dan kegiatan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025.

BAB II

KONDISI PERSONALIA DAN ASET BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN SIKKA TAHUN ANGGARAN 2025

2.1 Data Kepegawaian

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka didukung oleh sumber daya organisasi, yang terdiri dari sumber daya aparatur serta sarana dan prasarana yang dapat di gambarkan sebagai berikut:

1. Jumlah Pegawai

Jumlah sumber daya aparatur merupakan faktor yang sangat penting dalam mendukung pelaksanaan tugas organisasi. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, didukung oleh 38 orang yang terdiri dari Kepala Pelaksana yang membawahi 1 (satu) Sekretaris, 3 (tiga) Bidang, dengan jumlah pegawai seluruhnya baik ASN maupun PPPK sebanyak 38 orang, terdiri dari PNS sebanyak 22 orang PPPK 11 Orang, CPNS 4 Orang dan PPPK paruh waktu sebanyak 1 orang dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1
Status Kepegawaian BPBD Kabupaten Sikka

No	Status Kepegawaian	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	PNS	14	8	22
2	PPPK	10	1	11
3	CPNSD	2	2	4
4	PPPK Paru Waktu	1	-	1
Jumlah		27	11	38

Sumber: Olahan BPBD Tahun 2025

Dari data tersebut dapat dijelaskan bahwa dari 38 orang pegawai Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka terdiri dari PNS sebanyak 22 orang atau 57,89%, PPPK sebanyak 11 orang atau 28,94%, CPNS sebanyak 4 orang atau 10,53% dan 1 orang merupakan PPPK paruh waktu atau 2,64%. Sedangkan berdasarkan jenis kelamin, terdapat 27 orang atau 71,06% berjenis kelamin laki-laki dan 11 orang atau 28,94% berjenis kelamin perempuan. Per posisi tanggal 31 Desember 2025, jumlah

aparatur sipil negara (ASN) pada BPBD Kabupaten Sikka tercatat sebanyak 36 orang. Dari jumlah tersebut, terdapat pengurangan pegawai yang disebabkan oleh 1 (satu) orang meninggal dunia dan 1 (satu) orang memasuki masa pensiun. Sumber daya aparatur merupakan faktor paling krusial dalam organisasi pemerintahan daerah. Untuk menjawab tantangan dan tuntutan pelayanan publik di era globalisasi, aparatur dituntut untuk terus meningkatkan kapasitas dan kompetensinya melalui proses pembelajaran berkelanjutan. Oleh karena itu, tingkat pendidikan ASN menjadi indikator penting dalam menggambarkan kualitas sumber daya manusia di lingkungan instansi pemerintah. Berikut data jumlah pegawai berdasarkan tingkat Pendidikan:

Tabel 1.2
Tingkat Pendidikan ASN BPBD Kabupaten Sikka

No	Jenjang Pendidikan	Jumlah
1.	SD	1
2.	SLTP	1
3.	SLTA	15
4.	DIII	4
5.	S1	15
	Jumlah	36

Sumber: Olahan BPBD Kab. Sikka 2025

Kualifikasi Pendidikan pegawai Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka terdiri dari pegawai yang berpendidikan SD 1 Orang, SLTP 1 orang, SLTA 15 Orang, Diploma III 4 Orang dan 15 Orang berpendidikan sarjana. ASN dalam struktur birokrasi memiliki jenjang pangkat dan golongan yang mencerminkan tingkat tanggung jawab, pengalaman, dan kompetensi yang dimiliki. Sistem pangkat ini bersifat berjenjang dan digunakan sebagai dasar dalam pengelolaan karier, penggajian, serta pembinaan pegawai. ASN Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka berdasarkan pangkat dapat dirinci sebagai berikut:

Tabel 1.3.
Jenjang Pangkat/Golongan ASN BPBD
Kabupaten Sikka

No	Pangkat/Golongan	Jumlah
A.	PNS	26
1	Pembina Utama Muda/IV c	1
2	Pembina Tingkat /IV b	-
3	Pembina/IV a	3
4	Penata Tingkat I/III d	8
5	Penata/III c	-
6	Penata Muda Tingkat I/III b	1
7	Penata Muda/III a	9
8	Pengatur Tingkat I /II d	-
9	Pengatur /II c	3
10.	Pengatur Muda/II a	1
B	PPPK	10
1	Golongan IX	1
2	Golongan VII	1
3	Golongan V	8
	Jumlah	36

Sumber : Olahan BPBD Kab. Sikka 2025

Penyebaran Aparatur Sipil Negara (ASN) pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka dilihat dari golongan/pangkat dapat dijelaskan sebagai berikut: 4 orang Golongan IV, 12 orang Golongan III, 11 orang Golongan II dan 1 orang dengan golongan VII. Diklat Kepemimpinan (Diklat PIM) merupakan salah satu bentuk pendidikan dan pelatihan struktural yang bertujuan untuk meningkatkan wawasan, pengetahuan, keahlian, keterampilan, serta membentuk sikap dan perilaku kepemimpinan aparatur. Pelaksanaan Diklat PIM ditujukan agar aparatur pemerintah dapat memenuhi persyaratan kompetensi kepemimpinan sesuai dengan jenjang jabatan struktural yang didudukinya. Dengan mengikuti Diklat PIM, seorang pejabat struktural diharapkan mampu mengembangkan karakter kepemimpinan yang sesuai dengan level jabatannya, sehingga dapat menjalankan fungsi manajerial, pengendalian, dan pengambilan keputusan secara efektif dalam rangka mendukung kinerja organisasi pemerintahan. Berikut data Diklat PIM ASN Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka:

Tabel 1.4
Diklat PIM ASN BPBD Kabupaten Sikka

No.	Uraian	ASN Yang Sudah Mengikuti Diklat Kepemimpinan	ASN Yang belum Mengikuti Diklat Kepemimpinan
1	PIM II	-	1
2	PIM III	-	4
3	PIM IV	4	2
	Jumlah	4	7

Sumber : Olahan BPBD Kab. Sikka 2025

Jumlah Pejabat Struktural dan Pejabat Fungsional Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka terdiri dari Jabatan Struktural Eselon II-B 1 orang, Eselon III-B 4 orang, Eselon IV-A 1 orang, Jabatan Fungsional Tertentu 11 orang yang terdiri dari Analis Kebencanaan 2 orang, Penata Penanggulangan Bencana 3 orang, Perencana 2 orang, dan Fungsional Umum 10 orang. secara rinci dapat dilihat pada tabel 2.4 berikut ini;

Tabel 1.5
Jabatan Struktural dan Fungsional ASN BPBD
Daerah Kabupaten Sikka

No.	Jabatan	Jumlah (orang)	Jenis Kelamin	
			Laki-laki	Perempuan
A.	Struktural			
1	Eselon II-B	1	1	-
2	Eselon III-B	4	3	1
3	Eselon IV-A	1	0	1
B.	Fungsional			
	Analis Kebencanaan	2	2	0
	Penata Penanggulangan Bencana	3	1	2
	Perencana	3	1	2
	Penatalaksana barang kantor	1	1	0
	Analisis Bencana Ahli pertama	2	1	1
	Fungsional Umum	10	7	3
C.	PPPK	11	10	1
	Jumlah :	38	27	11

Sumber : Olahan BPBD Kab. Sikka 2025

2.2 Kondisi Sarana dan Prasarana

Dalam mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka ditunjang oleh ketersediaan sarana dan prasarana kerja. Sarana dan prasarana tersebut meliputi ruang kerja, peralatan kerja, sarana telekomunikasi, serta sarana transportasi yang secara langsung berpengaruh terhadap kinerja dan operasional organisasi.

Secara umum, kondisi sarana dan prasarana yang tersedia dapat dikatakan cukup memadai, namun masih terdapat kebutuhan untuk peningkatan, baik dari segi kualitas maupun kuantitas, agar lebih optimal dalam mendukung kinerja organisasi. Upaya peningkatan sarana dan prasarana diperlukan untuk memperlancar koordinasi, memperkuat dukungan teknis, serta meningkatkan efektivitas pelaksanaan tugas perencanaan, penelitian, dan inovasi daerah.

Secara lebih rinci, jenis dan jumlah sarana prasarana yang dimiliki Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 1.6
Kondisi Sarana dan Prasarana

No.	Uraian	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kerja	7 Ruang	Baik
2	Bangunan Gedung	2 Unit	Rusak ringan
3	Gedung pertemuan permanent / ruang rapat	1 Ruang	Rusak ringan
4	Gudang tertutup permanent	1 Unit	Baik
5	Gedung garasi/pool permanent	1 Unit	Rusak ringan
6	Kendaraan Roda 6	2 Unit	1 Baik, 1 rusak ringan
7	Kendaraan Roda 4	5 Unit	4 baik, 1 rusak berat
8	Kendaraan Roda 2	2 Unit	Baik
9	Speedboat	1 Unit	Rusak ringan
10	Mesin Sensor	2 Unit	Baik
11	Televisi	1 Unit	Rusak ringan
12	Mesin Generator	2 Unit	Rusak ringan
13	AC	7 Unit	Baik
14	Komputer PC	1 Unit	Baik
15	Printer	7 Unit	5 baik, 2 rusak ringan
16	LCD Proyektor	1 Unit	baik
17	Laptop	7 Unit	5 baik, 2 rusak ringan
18	Kamera	2 Unit	Rusak berat
19	EWS (Early Warning System)	1 Paket	Baik
20	Perahu Karet	2 Unit	Baik
21	Sumur Gali	1 Unit	Rusak ringan
22	Motor Trail	9 Unit	8 baik, 1 rusak berat

Sumber : Olahan BPBD Kabupaten Sikka, 2025

Dari data tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa dalam mendukung pelaksanaan pelayanan tugas pokok dan fungsi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka sampai dengan saat ini belum memiliki gedung kantor dan garasi mobil yang memadai. Gedung kantor yang dipakai sekarang adalah milik Dinas Sosial Kabupaten Sikka, dan garasi yang ada sekarang hanya dapat memuat kendaraan roda dua. Secara keseluruhan sarana prasarana pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka belum mendukung kebutuhan penyelenggaraan penanggulangan bencana.



Tabel 1.7
Aset Tetap

Kode Lokasi	:	07.00.00 - Badan Penanggulangan Bencana Daerah			
Provinsi	:	PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR			
Kabupaten/Kota	:	KABUPATEN SIKKA			
Penggolongan dan Kodefikasi Barang			Jumlah	Saldo Akhir	
Kode Barang	Nama Barang				
1	2		3	4	
1	3		ASET TETAP	219	29.094.957.134,20
1	3	1	TANAH	3	3.809.655.190,00
1	3	2	PERALATAN DAN MESIN	181	3.665.437.438,00
1	3	3	GEDUNG DAN BANGUNAN	8	959.306.617,80
1	3	4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	27	20.660.557.888,40



Tabel 1.8
Peralatan Mesin

Kode Lokasi : 07.00.00 - Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROVINSI : NUSA TENGGARA TIMUR
Kabupaten/Kota : KABUPATEN SIKKA

Penggolongan dan Kodefikasi Barang					Saldo Awal (Rp.)	Jumlah Total Mutasi Tambah (Rp)	Jumlah Total Mutasi Kurang (Rp)	Saldo Akhir
Kode Barang		Nama Barang						
1	3			ASET TETAP	28.587.280.584,20	507.676.550,00	-	29.094.957.134,20
1	3	1		TANAH	3.809.655.190,00	-	-	3.809.655.190,00
1	3	1	01	TANAH	3.809.655.190,00	-	-	3.809.655.190,00
1	3	2		PERALATAN DAN MESIN	3.157.760.888,00	507.676.550,00	-	3.665.437.438,00
1	3	2	01	ALAT BESAR	85.000.000,00	-	-	85.000.000,00
1	3	2	02	ALAT ANGKUTAN	2.090.700.240,00	493.574.000,00	-	2.584.274.240,00
1	3	2	03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	48.950.000,00	-	-	48.950.000,00
1	3	2	05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	78.683.639,00	-	-	78.683.639,00
1	3	2	06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	605.515.009,00	-	-	605.515.009,00
1	3	2	08	ALAT LABORATORIUM	124.500.000,00	-	-	124.500.000,00
1	3	2	10	KOMPUTER	84.362.000,00	14.102.550,00	-	98.464.550,00
1	3	2	18	RAMBU - RAMBU	40.050.000,00	-	-	40.050.000,00
1	3	3		GEDUNG DAN BANGUNAN	959.306.617,80	-	-	959.306.617,80
1	3	3	01	BANGUNAN GEDUNG	959.306.617,80	-	-	959.306.617,80
1	3	4		JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	20.660.557.888,40	-	-	20.660.557.888,40

1	3	4	0 1	JALAN DAN JEMBATAN	4.091.209.229,40	-	-	4.091.209.229,40
1	3	4	0 2	BANGUNAN AIR	16.210.247.779,00	-	-	16.210.247.779,00
1	3	4	0 3	INSTALASI	344.500.880,00	-	-	344.500.880,00
1	3	4	0 4	JARINGAN	14.600.000,00	-	-	14.600.000,00



Tabel 1.9
Gedung dan Bangunan

Pengguna Barang : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

Kode Lokasi : 07.00.00

Penggolongan dan Kodefikasi Barang								NIBAR	Nomor Register	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Lainnya	Jumlah Lantai	Lokasi	Titik Koordinat	Status Kepemilikan Tanah	Jumlah	Satuan	Harga Satuan Perolehan Rp.	Nilai Perolehan (Rp)	Cara Perolehan	Tanggal Perolehan	Status Penggunaan	Keterangan	APEL ASET			
																								Kode Barang		Nama Barang	ADA
1								2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	B A I K	R B	RB
1	3	3						GEDUNG DAN BANGUNAN								8			959.306.617,80								
1	3	3	01					BANGUNAN GEDUNG								8			959.306.617,80								
1	3	3	01	01				BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA								8			959.306.617,80								
1	3	3	01	01	01			BANGUNAN								2			130.562.								

								GEDU NG KANTOR									017, 80												
1	3	3	01	01	01	001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1201530707000000 0000001981133010 1010010000001	1201530707000000 0000001981133010 1010010000001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Luas Bangunan: 250 .00 Luas Tanah: 0.0 0		Jln Mawar			1	Meter Perségi	13.6 90.0 17,8 0	13.6 90.0 17,8 0	Pengadaan APBD	31/ 12/ 1981	Badan Penggulangan Bencana Daerah	[Tgl Awal : 31-12-1981] Gedung Kantor						
1	3	3	01	01	01	001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1201530707000000 0000002000133010 1010010000001	1201530707000000 0000002000133010 1010010000001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Luas Bangunan: 108 .00 Luas Tanah: 0.0 0		Jl.Melati Kel.Madawat, Kecamatan Alok			1	Meter Perségi	116. 872. 000, 00	116. 872. 000, 00	Pengadaan APBD	31/ 12/ 2000	Badan Penggulangan Bencana Daerah	[Tgl Awal : 31-12-2000] Bangunan Kantor Lurah Luas Lantai = 1165 m2						
1	3	3	01	01	02		BANGUNAN GUDANG								1			81.3 55.0 00,0 0											
1	3	3	01	01	02	001	Bangunan Gudang	1201530707000000 0000002006133010 1020010000001	1201530707000000 0000002006133010 1020010000001	Bangunan Gudang	Luas Bangun		Jln Mawar			1	Meter Pe	81.3 55.0 00,0 0	81.3 55.0 00,0 0	Pengadaan	31/ 12/ 2006	Badan Penggulan	[Tgl Awal : 31-12-						

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	3	3	0 1	0 1	3 7		BANG UNAN GEDU NG TEMP AT KERJA LAIN NYA							1			28.7 50.0 00,0 0								
1	3	3	0 1	0 1	3 7	0 0 1	Lain- lain Bangun an Gedung Tempat Kerja	1201530707000000 0000002019133010 1370010000001	1201530707000000 0000002019133010 1370010000001	Lain-lain Bangunan Gedung Tempat Kerja	Luas Bangunan: 0.00 Luas Tanah: 0.00	Kelurahan madawat RT 001/ RW 005 Kecamatan Alok			1	Meter Persegi	28.7 50.0 00,00	28.7 50.0 00,00	Pengadaan APBD	26/11/ 2019	Badan Peninggalan Bencana Daerah	[Tgl Awal : 26-11- 2019] BM , Kaptalisasi			

BAB III

GAMBARAN PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN BADAN

PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN SIKKA TAHUN

ANGGARAN 2025

3.1 Gambaran Umum

Tahun 2025 Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka mengelola anggaran sebesar Rp. 3.115.376.419-. Dari rencana belanja Daerah sebesar Rp. 3.115.376.419-, sampai akhir tahun anggaran 2025 telah direalisasikan sebesar RP. 2.736.544.700,- atau 87,84 %. Secara lebih rinci, realisasi belanja daerah pada tahun 2025 dapat dilihat pada table berikut :

Tabel 3.1
Realisasi Belanja BPBD Tahun 2025

No	Program / Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa	Prosentase (%)
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.599.047.019	2.328.974.176	270.072.843	89.61
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		19.373.200	19.326.200	47.000	99.76
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19.373.200	19.326.200	47.000	99.76
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.951.761.091	1.747.614.211	204.146.880	89.54
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.877.073.091	1.672.928.211	204.144.880	89.12
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	74.688.000	74.686.000	2.000	100.00
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		133.513.500	131.603.239	1.910.261	98.57

No	Program / Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa	Prosentase (%)
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1.712.700	1.199.000	513.700	70.01
		Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	7.584.600	7.402.550	182.050	97.60
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	10.500.000	10.470.000	30.000	99.70
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.751.200	6.751.200	-	100.00
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	106.965.000	105.780.489	1.184.511	98.89
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah		14.338.800	14.120.550	236.250	98.35
		Pengadaan mebel	0,00	0	0	0.00
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	14.338.800	14.102.550	236.250	98.35
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		92.434.848	70.618.722	21.816.126	76.40
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	63.944.860	48.986.431	14.959.429	76.61
		Penyediaan Jasa Pelayan Umum Kantor	28.489.988	21.632.291	6.857.697	75.93
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		387.625.580	345.709.254	41.916.326	89.19
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan atau Lapangan	378.025.580	341.004.254	37.021.326	90.21
		Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya	9.600.000	4.705.000	4.895.000	49.01
		Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor / Bangunan Lainnya	0,00	0	0	0.00
	PROGRAM PENAGGULANGAN BENCANA		516.329.400	407.570.524	108.758.876	78.94

No	Program / Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa	Prosentase (%)
	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota		156.823.100	120.654.296	36.168.804	76,94
		Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana)	61.562.600	48.798.420	12.764.180	79.27
		Penyusunan Kajian Resiko Bencana Kabupaten/Kota	95.260.500	71.855.876	23.404.624	75.43
	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana		271.328.100	199.122.028	72.206.072	73.39
		Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota	198.073.700	172.159.357	25.914.343	86.92
		Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	73.254.400	26.962.671	46.291.729	36.81
	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana		88.178.200	87.794.200	384.000	99.56
		Koordinasi Penanganan Pasca Bencana Kabupaten/Kota	88.178.200	87.794.200	384.000	99.56
	BPBD	Total	3.115.376.419	2.736.544.700	378.831.719	87.84

3.2 Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota

Untuk program ini dilaksanakan dengan 6 kegiatan 14 Sub Kegiatan yang didukung dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.599.047.109,- terealisasi sebesar Rp. 2.328.974.176,- atau mencapai 89,61 %, dapat dirinci sebagai berikut :

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 - a. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar

Rp.19.373.200,-teralisasi sebesar Rp.19.326.200,-atau mencapai 99,76 %,-

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan alokasi dana sebesar Rp.1.951.761.091,-teralisasi sebesar Rp.1.747.614.211.- atau mencapai 89,12 %, berupa pembayaran gaji dan tunjangan ASN selama 1 tahun dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :

- a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN,dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.877.073.091,-teralisasi sebesar Rp.1.672.928.211,- atau mencapai 89,12 %.
- b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 74.688.000,-sampai dengan Desember 2025 teralisasi sebesar Rp. 74.686.000,-atau sebesar 100 %

3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.

Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan alokasi dana Rp.133.513.500,-teralisasi sebesar Rp. 131.603.239,-atau mencapai 98,57% dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :

- a. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.712.700,- teralisasi sebesar Rp. 1.199.000,-atau mencapai 70,01 %.
- b. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor,dengan alokasi anggaran sebesar Rp.7.584.600,- teralisasi sebesar Rp. 7.402.550,- atau mencapai 97,60%.
- c. Penyediaan bahan logistik kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.10.500.000.- teralisasi sebesar Rp. 10.470.000.- atau mencapai 99,71 %.
- d. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 6.751.200,- teralisasi sebesar Rp.6.751.200.- atau mencapai 100%
- e. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 106.965.000.- teralisasi sebesar Rp. 105.780.489.- atau mencapai 98,57 %.

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan alokasi dana sebesar Rp. 14.338.800,- terealisasi sebesar Rp. 14.102.550,- atau mencapai 98,35 % dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 - a. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 14.338.800,- terealisasi sebesar Rp. 14.102.550,- atau mencapai 98,35%.
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan alokasi dana sebesar Rp. 92.434.848,- terealisasi sebesar Rp. 70.618.722,- atau mencapai 76,40 % dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 - a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 63.944.860,- terealisasi sebesar Rp. 48.986.431,- atau mencapai 76,61 %.
 - b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 28.489.988,- terealisasi sebesar Rp. 21.632.291,- atau mencapai 75,93 %.
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan alokasi dana sebesar Rp. 387.625.580,- terealisasi sebesar Rp. 345.709.254,- atau mencapai 89,19% dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 378.025.580,- terealisasi sebesar Rp. 341.004.254,- atau mencapai 90,21 %.
 - b. Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.600.000 realisasi sampai dengan bulan Desember 2025 sebesar Rp. 4.705.000,- atau sebesar 49,01 %

B. Program Penanggulangan Bencana

Program ini di dukung oleh 4 kegiatan dan 6 sub kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.516.329.400,- dan realisasi sampai dengan bulan Desember 2025 sebesar Rp. 407.570.524.- atau sebesar 78,94 %

1. Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota, kegiatan ini ada 2 (dua) sub kegiatan yaitu Penyusunan Kajian Resiko Bencana Kabupaten / Kota dan Sub Kegiatan Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten / Kota (Per Jenis Bencana) dengan alokasi anggaran Rp. 156.823.100,-sampai dengan bulan Desember 2025 realisasi sebesar Rp. 120.654.296,- atau sebesar 76,94% dengan rincian sebagai berikut :
 - a. Sub Kegiatan Penyusunan Kajian Resiko Bencana Kabupaten / Kota dengan alokasi anggaran Rp. 95.260.500,-sampai dengan bulan Desember 2025, terealisasi sebesar Rp. 71.855.876,-atau sebesar 75,43%.
 - b. Sub Kegiatan Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten / Kota (Per Jenis Bencana) dengan alokasi anggaran Rp. 61.562.600,-sampai dengan bulan Desember 2025,teralisasi sebesar Rp.48.798.420,-atau sebesar 36,81%.
2. Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana, kegiatan ini ada dua sub kegiatannya itu Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota dan Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten / Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 271.328.100.- realisasi sampai dengan Desember 2025 sebesar Rp. 199.122.028.- atau sebesar 73,39% .
 - a. Sub Kegiatan Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota alokasi anggaran untuk sub kegiatan ini sebesar Rp 198.073.700.- realisasi sampai dengan Desember2025 sebesar Rp.172.159.357.- atau sebesar 86,92 %.
 - b. Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota alokasi anggaran untuk sub kegiatan ini sebesar Rp.73.254.400,-realisasi sampai dengan bulan Desember 2025 sebesar Rp. 26.962.671,-atau sebesar36,81%.

3. Kegiatan Penataan Sistim Dasar Penanggulangan Bencana

- a. Sub Kegiatan Koordinasi Penanganan Pasca Bencana Kabupaten / Kota Penataan Sistim Dasar Penanggulangan Bencana dengan alokasi anggaran untuk sub kegiatan ini sebesar Rp. 88.178.200,- realisasi sampai dengan Bulan Desember 2025 sebesar Rp. 87.794.200.- atau sebesar 99,56 %.

3.3. Kegiatan yang dilaksanakan Badan Penanggulangan Bencana daerah Kabupaten Sikka Tahun 2025

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi, Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kabupaten Sikka telah melaksanakan berbagai kegiatan penanggulangan bencana sepanjang Tahun 2025. Kegiatan tersebut mencakup upaya pencegahan, kesiapsiagaan, tanggap darurat, serta rehabilitasi dan rekonstruksi, yang dilaksanakan secara terkoordinasi untuk mengurangi risiko bencana dan meningkatkan perlindungan kepada masyarakat di Kabupaten Sikka, sebagaimana dapat diuraikan di bawah ini

1. Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan

Kegiatan pencegahan mitigasi dan Kesiapsiagaan menghadapi bencana dengan melakukan, Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi di beberapa sekolah dalam wilayah Kabupaten Sikka dari tingkat Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama sampai Sekolah Menengah dengan melibatkan partisipasi para pelajar, para guru dan karyawan lingkungan sekolah termasuk petugas keamanan (satpam) sekolah. Adapun pelaksanaan kegiatan sosialisasi menitik beratkan pada terbentuknya Sekolah Aman Bencana melalui penerapan Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB). Dalam penyajian materi sosialisasi dan simulasi dilakukan melalui pola interaktif dengan tanya jawab dan peragaan langsung serta keterlibatan para guru dalam upaya memfasilitasi persiapan pembentukan Tim siaga bencana di sekolah-sekolah.

A. Kegiatan Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi Rawan Bencana di sekolah – sekolah

Kegiatan Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi Rawan Bencana dilaksanakan dari tanggal :03 Juni 2025 sampai dengan 13 Juni 2025, bertempat di 5 (lima) sekolah yakni: SDI Habi, SDK Wetakara,

SMAS St. Petrus Kewapante, SMPK Imakulata Magepanda dan SMPN 03 Nangahure. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan masing-masing sekolah

Tabel 3.2
Kegiatan Sosialisasi KIE

No	Hari/Tanggal	Tempat	Waktu
1.	Selasa, 03 Juni 2025	SDI Habi	08.00 - 13.00 wita
2.	Rabu, 04 Juni 2025	SDK Wetakara	08.00 - 13.00 wita
3.	Rabu, 11 Juni 2025	SMAS St. Petrus Kewapante	08.00 - 13.00 wita
4.	Kamis, 12 Juni 2025	SMPK Imakulata	08.00 - 13.00 wita
5.	Jumad, 13 Juni 2025	SMPN 03 Nangahure	08.0 - 13.00 wita

a. Jalannya Kegiatan Sosialisasi :

Kegiatan Sosialisasi dilaksanakan di masing-masing sekolah sesuai jadwal pelaksanaan kegiatan, dengan masing-masing sekolah :

- 1) Peserta : peserta tiap sekolah sebanyak 60 (enam puluh) orang terdiri dari pelajar, para guru, karyawan lingkungan sekolah, petugas keamanan (satpam) sekolah.
- 2) Susunan Acara : Kegiatan di masing-masing sekolah dengan urutan acara : Doa, Lagu Indonesia Raya, Sambutan Kepala Sekolah dan membuka kegiatan, Pemaparan Materi Sosialisasi, diskusi tanya jawab dan Simulasi bencana gempa dan tsunami di lingkungan sekolah.
- 3) Narasumber, Moderator dan Pembawa Acara
Narasumber, moderator, dan pembawa acara ditetapkan untuk mendukung kelancaran dan efektivitas pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan simulasi. Rincian narasumber, moderator, dan pembawa acara dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.3
Jalannya Kegiatan Sosialisasi

NO	Hari/Tanggal	Lokasi	Narasumber	Moderator
1.	Selasa, 03 Juni 2025	SDI Habi	Kabid I BPBD Arnoldus Yansen, SE	Maria Setia
2.	Rabu, 04 Juni 2025	SDK Wetakara	Kabid I BPBD	Damianus Leander

NO	Hari/ Tanggal	Lokasi	Narasumber	Moderator
			Arnoldus Yansen,SE	
3.	Rabu,11 Juni 2025	SMAS St.Petrus Kewapante	Kabid I BPBD	Maria Setia
			Husni Abdul Kadir, ST	
4.	Kamis, 30 Mei 2025	SMPK Imakulata Magepanda	Kabid I BPBD	Damianus Leander
			Kabid III BPBD	
5.	Jumad,31 Mei 2025	SMPN 03 Nangahure	Kabid I BPBD	Maria Setia
			Husni Abdul Kadir, ST	

4) Materi Sosialisasi dan Simulasi

Materi sosialisasi dan simulasi disusun untuk mendukung peningkatan pemahaman dan kesiapsiagaan dalam penanggulangan bencana. Rincian materi yang digunakan dalam kegiatan tersebut dapat dilihat pada tabel berikut ini

Tabel 3.4
Materi Sosialisasi dan Simulasi

No	Nama Sekolah	Narasumber	Materi
1.	SDI Habi	Kabid I BPBD	➤ Pengenalan Satuan Pendidikan Aman Bencana ➤ Fasilitasi Manajemen Bencana Sekolah
		Arnoldus Yansen,SE	Simulasi Gempa dan Tsunami
2.	SDK Wetakara	Kabid I BPBD	➤ Pengenalan Satuan Pendidikan Aman Bencana ➤ Fasilitasi Manajemen Bencana Sekolah
		Arnoldus Yansen,SE	Simulasi Gempa dan Tsunami
3.	SMAS St.Petrus Kewapante	Kabid I BPBD	➤ Pengenalan Satuan Pendidikan Aman Bencana ➤ Fasilitasi Manajemen Bencana Sekolah
		Husni A. Kadir, ST	Simulasi Gempa dan Tsunami
4.	SMPK Imakulata Magepanda	Kabid I BPBD	➤ Pengenalan Satuan Pendidikan Aman Bencana ➤ Fasilitasi Manajemen Bencana Sekolah
		Kabid III BPBD	Simulasi Gempa dan Tsunami
5.	SMPN 03 Nangahure	Kabid I BPBD	➤ Pengenalan Satuan Pendidikan Aman Bencana ➤ Fasilitasi Manajemen Bencana Sekolah
		Husni A. Kadir, ST	Simulasi Gempa dan Tsunami

5) Hasil Yang Dicapai

- a. Kegiatan dilaksanakan dengan keterlibatan aktif para pelajar, para guru dan karyawan sekolah serta tenaga pengaman sekolah;
- b. Peserta memahami pentingnya Satuan Pendidikan Aman Bencana;
- c. Sekolah merencanakan pembentukan Tim Siaga Bencana Sekolah;
- d. Sekolah akan membenahi sarana dan prasarana sekolah yang aman bencana
- e. Sekolah akan mulai mengintegrasikan materi kebencanaan dalam kurikulum sekolah

B. Kegiatan Sosialisasi dan Simulasi Kebencanaan (Non DPA)

Kegiatan sosialisasi dan simulasi kebencanaan (Non DPA) dilaksanakan sebagai upaya mendukung peningkatan pemahaman dan kesiapsiagaan masyarakat dalam menghadapi potensi bencana. Kegiatan ini dilaksanakan melalui koordinasi dan pemanfaatan sumber daya yang tersedia, guna memperkuat kapasitas penanggulangan bencana di Kabupaten Sikka yang dapat diuraikan sebagai berikut;

- 1) Sosialisasi dan Pendampingan Kegiatan Piloting SPAB bagi 5 (lima) SD di Kecamatan Kewapante: SDI Wairotang, SDK Kewapante, SDI Watuwekak, dan SDN Moro yang diinisiasi oleh Yayasan FREN pada tanggal 31 Januari 2025 bertempat di SDI Wairotang
- 2) Sosialisasi Perencanaan Pengurangan Resiko Bencana yang melibatkan Guru, Siswa dan Orang Tua Siswa SDK Geliting pada Tanggal 15 Februari 2025 (diinisiasi oleh Yayasan FREN)
- 3) Sosialisasi dan Simulasi Tanggap Darurat Bencana di Kantor Cabang Bank BRI Maumere pada tanggal 21 Februari 2025 bertempat di Banking Hall Kantor Cabang BRI Maumere
- 4) Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi “Membangun Kesiapsiagaan Menghadapi bencana di Sekolah dalam rangka kegiatan MPLS bagi siswa baru SMAN I Waigete bertempat di Aula SMAN I Waigete

- 5) Sosialisasi dan Simulasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi Penanganan Bencana Bagi Siswa Penyandang Disabilitas SDK Bhaktyarsa pada tanggal 18 Juli 2025 bertempat di Aula SDK Bhaktyarsa Maumere
- 6) Sosialisasi dan Simulasi KIE Pencegahan dan Kesiapsiagaan terhadap bencana di sekolah pada tanggal 12 s/d 13 Agustus 2025 bertempat di SMAN 2 Maumere
- 7) Sosialisasi dan Simulasi KIE Pencegahan dan Kesiapsiagaan terhadap bencana di sekolah pada tanggal 14 Agustus 2025 bertempat di SMA Muhamadiyah Maumere
- 8) Sosialisasi dan Simulasi KIE Pencegahan dan Kesiapsiagaan terhadap bencana di sekolah pada tanggal 15 Agustus 2025 bertempat di SMA Sint Gabriel Maumere
- 9) Sosialisasi dan Simulasi Tanggap Darurat Bencana bagi Karyawan/I PLTMG pada tanggal 18 September 2025 bertempat di Area PLTMG Maumere.
- 10) Sosialisasi dan Simulasi KIE Pencegahan dan Kesiapsiagaan terhadap bencana di sekolah pada tanggal 31 Oktober 2025 bertempat di SDI Beru.
- 11) Sosialisasi Manajemen Bencana dan Penanggulangan bencana bagi guru, siswa dan segenap warga SMPK Frater Maumere pada tanggal 31 Oktober 2025 bertempat di Pantai Pintar Asia, Kelurahan Hewuli.
- 12) Sosialisasi dan Simulasi evakuasi penanganan Kedaruratan bagi karyawan/I Kantor BPJS Kesehatan pada tanggal 12 Desember 2025 bertempat di Aula Kantor BPJS Kesehatan Cabang Maumere.

C. Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Desa Tangguh Bencana (DESTANA)

Kegiatan Sosialisasi Desa Tangguh Bencana dilaksanakan dari tanggal : 16 Juni 2025 sampai dengan 30 Juni 2025, bertempat di 5 (lima) Desa yakni: Desa Teka Iku, Desa Langir, Desa Kokowahor, Desa Dhone dan Desa Magepanda. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan masing-masing Desa yang dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 3.5
Kegiatan Sosialisasi Destana

No	Hari/Tanggal	Tempat	Waktu
1.	Selasa, 16 Juni 2025	Desa Teka Iku	09.00 - 13.00 wita
2.	Selasa, 17 Juni 2025	Desa Langir	09.00 - 13.00 wita
3.	Rabu, 18 Juni 2025	Desa Kokowahor	09.00 - 13.00 wita
4.	Kamis, 19 Juni 2025	Desa Dhone	09.00 - 13.00 wita
5.	Senin, 30 Juni 2025	Desa Magepanda	09.00 - 13.00 wita

Kegiatan Sosialisasi dilaksanakan di masing-masing desa sesuai jadwal pelaksanaan kegiatan :

1. Peserta : peserta tiap Desa sebanyak 25 (dua puluh lima) orang terdiri dari Aparat desa, BPD, organisasi masyarakat dan masyarakat desa.
2. Susunan Acara : Kegiatan di masing-masing Desa dengan urutan acara : Doa, Lagu Indonesia Raya, Lagu Mars Tangguh, Sambutan Kepala Desa dan membuka kegiatan, Pemaparan Materi Sosialisasi, diskusi tanya jawab.
3. Narasumber, Moderator dan Pembawa Acara
Narasumber, moderator, dan pembawa acara ditetapkan untuk mendukung kelancaran dan efektivitas pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan simulasi. Rincian narasumber, moderator, dan pembawa acara dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 3.6
Jalannya Kegiatan Sosialisasi

No	Hari/ Tanggal	Lokasi	Nara Sumber	Moderator
1.	Selasa, 16 Juni 2025	Desa Teka Iku	Kabid I BPBD Arnoldus Yansen, SE	Maria Setia
2.	Rabu, 17 Juni 2025	Desa Langir	Kabid I BPBD Arnoldus Yansen, SE	Damianus Leander
3.	Kamis, 18 Juni 2025	Desa Kokowahor	Kabid I BPBD Kabid III BPBD Husni A. Kadir, ST	Maria Setia
4.	Jumad, 19 Juni 2025	Desa Dhone	Kabid I BPBD Arnoldus Yansen, SE	Damianus Leander
5.	Senin, 30 Juni 2025	Desa Magepanda	Kabid I BPBD Arnoldus Yansen, SE Kabid I BPBD	Maria Setia

4. Materi Sosialisasi Desa Tangguh Bencana

Materi sosialisasi Desa Tangguh Bencana disusun untuk mendukung peningkatan pemahaman dan kesiapsiagaan masyarakat desa dalam pengurangan risiko bencana. Rincian materi yang disampaikan dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 3.7
Materi Sosialisasi

No	Lokasi	Narasumber	Materi
1.	Desa Teka Iku	Kabid I BPBD	Pengenalan Desa Tangguh Bencana
		Arnoldus Yansen, SE	Fasilitasi Langkah-langkah Pembentukan Desa Tangguh Bencana
			Penggunaan Dana Desa untuk penanganan Bencana.
2.	Desa Langir	Kabid I BPBD	Pengenalan Desa Tangguh Bencana
		Arnoldus Yansen, SE	Fasilitasi Langkah-langkah Pembentukan Desa Tangguh Bencana
			Penggunaan Dana Desa untuk penanganan Bencana.
3.	Desa Kokowahor	Kabid I BPBD	Pengenalan Desa Tangguh Bencana
		Kabid III BPBD	Fasilitasi Langkah-langkah Pembentukan Desa Tangguh Bencana

		Husni A. Kadir, ST	Penggunaan Dana Desa untuk penanganan Bencana.
4.	Desa Done	Kabid I BPBD	Pengenalan Desa Tangguh Bencana
		Arnoldus Yansen, SE	Fasilitasi Langkah-langkah Pembentukan Desa Tangguh Bencana
5.	Desa Magepanda	Kabid I BPBD	Penggunaan Dana Desa untuk penanganan Bencana.
		Arnoldus Yansen, SE	Pengenalan Desa Tangguh Bencana
			Fasilitasi Langkah-langkah Pembentukan Desa Tangguh Bencana
			Penggunaan Dana Desa untuk penanganan Bencana.

5. Hasil Yang Dicapai

Adapun hasil yang dicapai dari pelaksanaan kegiatan, yakni:

- Kegiatan berjalan dengan adanya partisipasi aktif dari Pemerintah Desa, BPD (Badan Perwakilan Desa), dan masyarakat Desa;
- Peserta memahami pentingnya pembentukan Desa Tangguh Bencana;
- Inisiasi pembentukan Forum Pengurangan Resiko Bencana (FPRB) dan Tim Relawan desa;
- Adanya kesepakatan pemanfaatan alokasi dana desa untuk prioritas kegiatan Pencegahan, Mitigasi dan Kesiapsiagaan bencana di desa;

D. Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Resiko Bencana (KRB).

Penyusunan Dokumen Kajian Risiko Bencana (KRB) dianggarkan pada Badan Perencanaan Riset dan Inovasi daerah Kabupaten Sikka, untuk melakukan kesepakatan dengan pihak akademisi dalam penyusunan Kajian Risiko Bencana. Alokasi anggaran penyusunan dilakukan Baperrida Kabupaten Sikka dengan pihak Universitas Gajah Mada sebagai Tim Penyusun. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka, mengalokasikan anggaran untuk proses back up data dan asistensi finalisasi Dokumen KRB Kabupaten Sikka. Proses Back Up data dilakukan dengan melaksanakan monitoring lokasi bencana dan mengambil data Kesiapsiagaan Masyarakat (IKM) di wilayah desa-desa serta data Ketangguhan Daerah Kabupaten Sikka.

E. Kegiatan Monitoring Pelaksanaan SPAB

Kegiatan Monitoring Pelaksanaan Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) dilaksanakan pada tanggal 04 Desember 2025 sampai dengan 08 Desember 2025, bertempat di 8 (delapan) sekolah, yaitu SDI Habi, SDK Nangahale Doi, SMPN Kewapante, SMAN I Waigete, SMP Muhammadiyah Waipare, SMPN 03 Nangahure, SMP Imakulata Magepanda, dan SDK Likot. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan pada masing-masing sekolah dapat diuraikan sebagai berikut;

Tabel 3.8
Jadwal Kegiatan Monitoring SPAB

No	Hari/Tanggal	Tempat	Waktu
1.	Kamis, 04 Desember 2025	SDI Habi	08.00 - 13.00 wita
2.	Kamis, 04 Desember 2025	SDK Nangahale Doi	08.00 - 13.00 wita
3.	Jumad, 05 Desember 2025	SMPN Kewapante	08.00 - 13.00 wita
4.	Jumad, 05 Desember 2025	SMAN 1 Waigete	08.00 - 13.00 wita
5.	Sabtu, 06 Desember 2025	SMP Muhammadiyah	08.00 - 13.00 wita
6.	Sabtu, 06 Desember 2025	SMPN 03 Nangahure	08.00 - 13.00 wita
7.	Senin, 08 Desember 2025	SMP Imakulata	08.00 - 13.00 wita
8.	Senin, 08 Desember 2025	SDK Likot	08.0 - 13.00 wita

1. Jalannya Kegiatan

Kegiatan Monitoring dilaksanakan di masing-masing sekolah sesuai jadwal pelaksanaan kegiatan, adalah dengan mengkonfirmasi Pelaksanaan SPAB kepada Kepala Sekolah dan/atau guru

2. Hasil Yang Dicapai.

Monitoring yang dilakukan disekolah-sekolah untuk memastikan adanya penerapan SPAB di lingkungan sekolah, mencakup:

- Fasilitas sekolah Aman Bencana; penataan ruang kelas yang aman bencana, bangunan permanen yang aman bencana, penataan lingkungan sekolah yang aman bencana, tersedia jalur evakuasi yang aman bencana, tersedia ruang pertolongan (UKS).
- Manajemen Bencana sekolah Aman Bencana; Terbentuknya Tim Siaga Bencana Sekolah, tersedia rambu-rambu kebencanaan, tersedia peta jalur evakuasi dan titik kumpul, tersedia kajian bencana sekolah.

- c. Penerapan kurikulum pengajaran Aman Bencana; tersedia materi pembelajaran bencana di sekolah.

F. Kegiatan Penguatan Kapasitas Kawasan Desa Tangguh Bencana Yang Dilaksanakan Bersama Yayasan FREN

Dalam rangka meningkatkan kesiapsiagaan dan ketangguhan masyarakat desa terhadap potensi bencana, BPBD melaksanakan kegiatan Penguatan Kapasitas Kawasan Desa Tangguh Bencana bersama Yayasan FREN sebagai upaya pengurangan risiko bencana di tingkat desa, yang dapat diuraikan sebagai berikut;

- a. Pendampingan penyusunan Dokumen Rencana Kontigensi Bencana Kekeringan di Desa Hoder Kecamatan Waigete;
- b. Pendampingan penyusunan Dokumen Rencana Kontigensi Bencana Banjir di Desa Wairbleler Kecamatan Waigete;
- c. Pendampingan sekolah aman bencana bersama Yayasan Caritas Keuskupan Maumere di desa terdampak erupsi Lewotobi laki-laki, yakni di desa hikong, Udek duen, Kringa, Ojang dan Timutawa.
- d. Pelatihan penguatan kapasitas desa bersama Yayasan Caritas Keuskupan Maumere.

2. Bidang Kedaruratan dan Logistik

Kegiatan Bidang Pada Bidang Kedaruratan dan Logistik Tahun Anggaran 2025, Laporan Kejadian Bencana Kabupaten / Kota dan Survey, Indetifikasi dan Penanganan Bencana Kabupaten / Kota

A. Laporan Kejadian Bencana

Laporan Kejadian Bencana ini memuat rekapitulasi kejadian bencana yang terjadi dari bulan Januari sampai dengan Desember. Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi serta bahan evaluasi terhadap penanganan kejadian bencana di wilayah kerja BPBD. Data kejadian yang tercantum dalam laporan ini dihimpun berdasarkan laporan lapangan dan hasil pendataan, yang dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1) Bulan Januari
 - a. Pada tanggal 1 Januari 2025 ada laporan bencana banjir di Desa Talibura dan pohon tumbang di 5 titik Jalan Trans Maumere – Flores Timur yang menghalangi jalan, laporan rusaknya turap

- pengaman kali Wairkoro Dusun Nangahaledoi Desa Wairbeler Kecamatan Waigete dan laporan bencana pohon tumbang dan tanah longsor di Desa Watuomok Kecamatan Talibura;
- b. Pada tanggal 2 Januari 2025 ada laporan pohon tumbang di Desa Teka Iku Kecamatan Kangae dan Desa Lepo Lima Kecamatan Alok Timur;
 - c. Pada tanggal 5 Januari 2025 ada laporan dari Camat Tanawawo terjadi banjir dan angin kencang yang mengakibatkan ruas jalan kabupaten-Tana Ngalu-Woloara (batas Ende) terancam putus, ruas jalan kabupaten Wolo Feo-Wolo Ara terancam putus, ruas jalan Kabupaten Lambalena – Sokaria terancam putus dan SMPN 048 Sa Ate Gai Kiu rusak akibat di terpa angin;
 - d. Pada tanggal 10 Januari 2025 pukul 15.00 wita ada laporan pohon tumbang yang menimpah rumah warga atas nama Yulianus Yoseph di Jalan Soekarno Hata Rt.22/Rw.04 Kelurahan Kota Baru Kecamatan Alok Timur;
 - e. Pada tanggal 14 Januari 2025 pukul 19.16 wita ada laporan pohon tumbang di depan SMP Negeri Alok Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok dan laporan dari Pj. Kepala Desa Rejo terjadi tanah longsor di Rt.001/Rw.001 Dusun Rejo Desa Rejo Kecamatan Paga;
 - f. Pada tanggal 16 Januari 2025 pukul 11.00 wita ada laporan pohon tumbang di samping Kristus Raja Kelurahan Kabor Kecamatan Alok menutup jalan, pada pukul 14.00 wita ada laporan pohon tumbang di Litbang, pada pukul 17.10 ada laporan pohon tumbang di samping Hotel Solis Kelurahan Waioti Kecamatan Alok Timur yang menutup jalan;
 - g. Pada tanggal 20 Januari 2025 laporan dari Pj. Kepala Desa Nangablo Kecamatan Nita terjadi longsor Turap Ruas Jalan Kabupaten (Nangablo-Hagarahu) di Rt.05/Rw.02 Dusun Tobang;
 - h. Pada tanggal 21 Januari 2025 laporan Pj. Kepala Desa Kajowair Kecamatan Hewokloang terjadi tanah longsor di Jalan

Kewapante-Habibola pada kilometer 9 dan Jalan Riidetut -Krado pada kilometer 2, pukul 10.00 wita ada laporan pohon tumbang di Depan FKUB Maumere Kelurahan Kota Baru Kecamatan Alok Timur;

- i. Pada tanggal 24 Januari 2025 laporan dari Pj. Kepala Desa Woda Mude Kecamatan magepanda terjadi banjir di sepanjang Kali Dagesime Desa Woda Mude Kecamatan Magepanda dan pada pukul 17.00 wita ada laporan melalui call center BPBD dari Dinas Kominfo adanya pohon tumbang yang menutup jalan masuk keluar antara Kantor Pos Penjagaan Lanal Maumere, PUPR dan Kominfo;
 - j. Pada tanggal 26 Januari 2025 laporan dari Pj Kepala Desa Rengarasi Kecamatan Tanawawo terjadi banjir yang merusak lahan pertanian dan laporan dari Pj. Kepala Desa Loke Kecamatan Tanawawo terjadi pohon tumbang dan banjir yang menyebabkan jebolnya Deker Sungai Di Ratesewa Dusun Kajubeda mengalami kerusakan;
 - k. Pada tanggal 27 Januari 2025 laporan dari Pj. Kepala Desa Iligai Kecamatan Lela terjadi tanah longsor di Dusun Hubing Desa Iligai Kecamatan Lela;
 - l. Pada tanggal 28 Januari 2025 laporan dari Pj. Kepala Desa Done terjadi bencana banjir di sepanjang bantaran Kali Desa Done yang merusak lahan warga;
 - m. Pada tanggal 29 Januari 2025 pukul 13.08 wita Tim BPBD menerima laporan pohon tumbang di Desa Loke Kecamatan Tanawawo, dan pada pukul 16.55 menerima laporan terjadi longsor di Dusun Tarun Gawang Desa Iligai Kecamatan Lela;
 - n. Pada tanggal 31 Januari 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Wailiti Kecamatan Alok Barat dan laporan abrasi pantai di Desa Mude Jebak Kecamatan Talibura.
- 2) Bulan Frebuari
- a. Pada tanggal 1 Februari 2025 terdapat laporan bencana angin kencang yang menyebabkan pohon tumbang di 3 titik lokasi

yaitu di Kelurahan Wailiti, Kelurahan Wuring dan Kecamatan Magepanda dan berdasarkan laporan melalui call center BPBD terjadinya bencana banjir di Kecamatan Magepanda.

- b. Pada tanggal 4 Februari 2025 terdapat laporan dari Camat Palue bencana Banjir Rob yang terjadi di sepanjang jalan protokol (depan SMPK Rokatenda) yang mengakibatkan terputus akses jalan.
 - c. Padatanggal 5 Februari 2025 terdapat laporan pohon tumbang di Asrama Susteran CIJ Watubala, Desa Nagatobong Kecamatan Waigete dan laporan dari Pj. Kepala Desa Wolowona Kecamatan Paga pohon tumbang menimpa rumah warga;
 - d. Pada tanggal 6 Februari 2025 terdapat laporan dari Pj. Kepala Desa Renggarasi runtuhnya tembok pagar pengaman sekolah (SDK Wolofeo dan TK. Ate Dhoa) dan pohon tumbang yang mengakibatkan 2 rumah penduduk mengalami rusak berat dan laporan pohon tumbang di Desa Manubura Kecamatan Koting;
 - e. Pada tanggal 7 Februari 2025 terdapat laporan dari Pj. Kepala Desa Watukrus Kecamatan Bola terjadi pohon tumbang yang menimpa 2 rumah warga mengalami kerusakan dan longsor di samping Kapela Dominikus De Savio Watukrus dan di wilayah RT.008 / Rw.004;
 - f. Pada tanggal 19 Februari 2025 terdapat laporan angin kencang yang menyebabkan pohon tumbang dari Lurah Madawat Kecamatan Alok.
- 3) Bulan Maret
- a. Pada tanggal 11 Maret 2025 terdapat laporan bencana banjir dan tanah longsor di Desa Natarmage Kecamatan Waiblama yang menyebabkan Deker di Kali Malet sebagai jalur penghubung jalan Desa Tanarawa ke Desa Natarmage putus di lokasi Rt.11/Rw.06 Dusun Blidit dan Deker Plau Kleteng sebagai jalur penghubung jalan Desa Tanarawa ke Desa Natarmage jebol di Rt.10 Rw.05 Dusun Blidit;

- b. Pada tanggal 14 Maret 2025 terdapat laporan pohon tumbang di Desa Waiara Kecamatan Kewapante;
 - c. Pada tanggal 14 Maret 2025 terdapat laporan dari Pj. Kepala Desa Done Kecamatan Magepanda terjadi bencana banjir dan tanah longsor;
 - d. Pada tanggal 18 Maret 2025 terdapat laporan dari Pj. Kepala Desa Blatatatin Kecamatan Kangae terjadi bencana angin kencang yang mengakibatkan pohon tumbang dan menimpah rumah warga atas nama Maria Agneta;
 - e. Pada tanggal 20 Maret 2025 terdapat laporan dari Kadis. Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Sikka terjadi pohon tumbang di Desa Egon Kecamatan Waigete.
- 4) Bulan April
- a. Pada tanggal 2 April 2025 pukul 14.10 menerima informasi, ada banjir rob di depan hotel binongko;
 - b. Pada tanggal 4 April 2025 Pukul 11.48 wita petugas piket mendapat laporan dari warga Likot Desa Hoder bahwa ada pohon tumbang menimpah rumah Bapak Lino di Likot.
 - c. Pada tanggal 9 April 2025 ada laporan pohon tumbang di Lorena;
 - d. Pada tanggal 12 April 2025 pada pukul 14.12 mendapat laporan musibah kebakaran Toko Hany Rental di Lorong Anyelir perumnas maumere;
 - e. Pada tanggal 14 April 2025 Tim TRC mendapat laporan musibah kebakaran rumah di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok;
 - f. Pada tanggal 16 April 2025 Pukul 07.30 ada laporan dahan pohon patah menimpa rumah Bapak Ose Jl.Litbang sebelah SmanduMaumere.
 - g. Pada Tanggal 29 April 2025 pukul 14.30 laporan bencana banjir Rob di Desa Reroroja Kec. Magepanda.
- 5) Bulan Mei
- a. Pada tanggal 7 Mei 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;

- b. Pada tanggal 18 Mei 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Beru Kecamatan Alok Timur Kabupaten Sikka;
 - c. Pada tanggal 27 Mei 2025 ada laporan bencana angin kencang di Desa Lela Kecamatan Lela Kabupaten Sikka;
 - d. Pada tanggal 27 Mei 2025 ada laporan pohon tumbang di Desa Mahebora Kecamatan Nita Kabupaten Sikka;
 - e. Pada tanggal 29 Mei 2025 pukul 14.30 wita ada laporan dari masyarakat Desa Reroroja Kecamatan Magepanda terjadi banjir rob.
- 6) Bulan Juni
- a. Pada tanggal 7 Juni 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;
 - b. Pada tanggal 12 Juni 2025 ada laporan bencana longsor di Desa Bu Utara Kecamatan Tanawawo Kabupaten Sikka, dan laporan pohon tumbang di Desa Nita Kecamatan Nita Kabupaten Sikka;
 - c. Pada tanggal 16 Juni 2025 pukul 22.00 wita ada laporan musibah kebakaran rumah di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok kabupaten Sikka;
 - d. Pada tanggal 13 Juni 2025 ada laporan pohon tumbang di Desa Nita Kecamatan Nita Kabupaten Sikka;
 - e. Pada tanggal 24 Juni 2025 ada laporan dari Desa Aebubu Kecamatan Paga permintaan bantuan bencana banjir bandang;
- 7) Bulan Juli
- a. Pada tanggal 7 Juli 2025 s/d tanggal 13 Juli 2025 terjadi bencana angin kencang di Desa Gunung Sari Kecamatan Alok;
 - b. Pada tanggal 8 Juli 2025 ada laporan bencana banjir Rob di Kecamatan Palue Kabupaten Sikka;
 - c. Pada tanggal 9 Juli 2025 ada laporan bencana hidrometeorologi (pohon tumbang) di Desa Nita Kecamatan Nita dan di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok;
 - d. Pada tanggal 10 Juli 2025 pukul 08.30 wita ada laporan musibah kebakaran rumah di Desa Likong Gete Kecamatan Talibura kabupaten Sikka;

- e. Pada tanggal 14 Juli 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;
- f. Pada tanggal 16 Juli 2025 ada laporan dari Desa Likong Gete Kecamatan Taliburaterjadi kebakaran rumah;
- g. Pada tanggal 21 Juli 2025 ada laporan bencana tanah longsor di Desa Wolokoli Kecamatan Bola;
- h. Pada tanggal 23 Juli 2025 ada laporan pohon tumbang di Desa Bu Barat Kecamatan Tanawawo;

8) Bulan Agustus

- a. Pada tanggal 5 Agustus 2025 ada laporan dari Kepala SDK 046 Ojang Kecamatan Talibura permohonan bantuan dana bagi siswa/siswi bencana dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki;
- b. Pada tanggal 8 Agustus 2025 ada laporan dari Kepala SDN Kringa Kecamatan Talibura permohonan bantuan dana bagi siswa/siswi bencana dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki, dan laporan dari Pj. Kepala Desa Gunung Sari Kec. Alok bencana Hidrometeorologi (angin kencang);
- c. Pada tanggal 14 Agustus 2025 ada laporan dari Pj. Kepala Desa Munerana Kecamatan Hewokloang musibah kebakaran rumah warga;
- d. Pada tanggal 19 Agustus 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang) dari Lurah wuring Kecamatan Alok Bara, dan Laporan dampak bencana erupsi gunung api lewotobi laki-laki dari Pj. Kepala Desa Udek Duen Kecamatan Talibura;
- e. Pada tanggal 14 Agustus 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;
- f. Pada tanggal 27 Agustus 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok;
- g. Pada tanggal 28 Agustus 2025 ada laporan kebakaran rumah dari Pj. Kepala Desa Lepo Lima Kecamatan Alok Timur;

- h. Pada tanggal 30 Agustus 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok.
- 9) Bulan September
- a. Pada tanggal 4 September 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah dari Pj. Kepala Desa Kokowahor Kecamatan Kangae;
- b. Pada tanggal 7 September 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah di Kelurahan Hewuli Kecamatan Alok Barat;
- c. Pada tanggal 9 September 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah dari Pj. Desa Kokowahor Kecamatan Kangae, dan laporan musibah kebakaran rumah dari Lurah Wuring Kecamatan Alok Barat;
- d. Pada tanggal 14 September 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah dari Lurah Beru Kecamatan Alok Timur;
- e. Pada tanggal 16 September 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) dari Pj. Kepala Desa Pogon Kecamatan Waigete;
- f. Pada tanggal 28 September 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang) dari Pj. Kepala Desa Langir Kecamatan Kangae, laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang dan gelombang laut) dari Lurah Wolomarang Kecamatan Alok Barat dan laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang) dari Lurah Waioti Kecamatan Alok Timur;
- g. Pada tanggal 29 September 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Kelurahan Wolomarang Kecamatan Alok Barat;
- 10) Bulan Oktober
- a. Pada tanggal 9 Oktober 2025 ada laporan permohonan air bersih dan profil tank dari Pj. Kepala Desa Hoder Kecamatan Waigete dan laporan pohon tumbang dari masyarakat Kelurahan Waioti Kecamatan Alok Timur;
- b. Pada tanggal 13 Oktober 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah dari Lurah Kota Uneng Kecamatan Alok;

- c. Pada tanggal 14 Oktober 2025 ada laporan permohonan air minum bersih dari Pj, Kepala Desa Udek Duen Kecamatan Talibura;
 - d. Pada tanggal 15 Oktober 2025 ada laporan permohonan air minum bersih dan profil tank dari Kepala SDI Kode Desa Nelle Wutung Kecamatan Nelle;
 - e. Pada tanggal 18 Oktober 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (longsor) dari Kepala SDI Umuta Desa Umuta Kecamatan Bola;
 - f. Pada tanggal 20 Oktober 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) dari Kepala Desa Wolokoli Kecamatan Bola;
 - g. Pada tanggal 22 Oktober 2025 ada laporan musibah kebakaran rumah dari Kepala Desa Pogon Kecamatan Waigete;
 - h. Pada tanggal 27 Oktober 2025 ada laporan permohonan air minum bersih dari Pj. Kepala Desa Kring Kecamatan Talibura.
- 11) Bulan Nopember
- a. Pada tanggal 13 November 2025 ada laporan permohonan bantuan dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki dari Pj. Kepala Desa Hikong Kecamatan Talibura;
 - b. Pada tanggal 18 November 2025 ada laporan kerusakan Sekolah SMKN Talibura dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki dari Kepala SMKN Talibura Kecamatan Talibura;
 - c. Pada tanggal 15 November 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Beru Kecamatan Alok Timur;
 - d. Pada tanggal 16 November 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok;
 - e. Pada tanggal 17 November 2025 ada laporan pohon tumbang di Kelurahan Kabor Kecamatan Alok;
 - f. Pada tanggal 22 November 2025 ada laporan permohonan bantuan seng dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki dari Komunitas Beato Maria Helena Stollenwerk Boganatar Kecamatan Talibura;

- g. Pada tanggal 27 November 2025 ada laporan permohonan bantuan seng dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki dari Pj. Kepala Desa Darat Gunung Kecamatan Talibura;

12) Bulan Desember

- a. Pada tanggal 1 Desember 2025 ada laporan pohon tumbang menutup jalan di samping SMPK Binawirawan Maumere Kel. Kota Uneng Kec. Alok, dan laporan bencana banjir Rob di jalan Hogor Hini, Rt.006/Rw.004 Kelurahan Kota Uneng Kec. Alok;
- b. Pada tanggal 3 Desember 2025 ada laporan pohon tumbang menutupi jalan di Desa Nelle Wutung Kec. Nelle,
- c. Laporan pohon tumbang menimpa rumah warga di Wairhubing Desa Watuliwung Kecamatan Kangae.
- d. Pada tanggal 8 Desember 2025 ada laporan pohon tumbang yang menimpa rumah warga di Bei Nara Desa Blatatatin dengan korban 1 orang mengalami luka parah atas nama Yiosefina Ema, laporan pohon tumbang menutup jalan di Kondi Boer Belakang Kampus Ledalero Kelurahan Madawat Kec. Alok, laporan angin kencang merusak rumah warga di Natawatu Dusun Watuwoga Desa Watukrus Kec. Bolla, laporan pohon tumbang di Kantor Baperida Kelurahan Madawat Kec. Alok, laporan pohon tumbang di halaman Rujab Bupati Sikka dan pohon tumbang menimpa rumah warga di Dusun Hubing Desa Iligai Kec. Lela, laporan bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Desa Ipir Kecamatan Bola yang mengakibatkan rumah warga mengalami kerusakan dan Gedung Pos Paud St. Blasius mengalami kerusakan, laporan bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang menimpa rumah warga) di Desa Iligai Kecamatan Lela, laporan bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) menimpa rumah warga di Desa Ipir dan Desa Watukrus di Kecamatan Bola.
- e. Pada tanggal 21 Desember 2025 ada laporan bencana Hidrometeorologi (tanah longsor) dari Ketua Badan Pengurus Sanpukat Kabupaten Sikka pada SMPK Sanctissima Trinitas Bloro Desa Lusitada Kecamatan Nita;

B. Laporan Survei, Identifikasi dan Penanganan Bencana

Laporan Survei, Identifikasi, dan Penanganan Bencana ini memuat kegiatan yang dilaksanakan dari bulan Januari sampai dengan Desember sebagai bagian dari upaya respons cepat dan penanganan awal terhadap kejadian bencana. Kegiatan ini meliputi survei lapangan, identifikasi dampak, serta tindakan penanganan darurat yang dilakukan oleh BPBD bersama unsur terkait. Data dan uraian kegiatan tersebut dapat dilihat pada uraian sebagai berikut:

1) Bulan Februari

- a. Pada tanggal 1 Februari 2025 Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi bencana Abrasi pantai dan longsor yang di pimpin oleh Kabid Kedaruratan & Logistik di Desa Wailamung Kecamatan Talibura, melakukan penanganan pohon tumbang di 3 titik yaitu Kelurahan Wailiti, Kelurahan Wuring dan Kecamatan Magepanda yang menghalangi jalan dan melakukan survey dan identifikasi kejadian bencana banjir di Desa Legu Woda Kecamatan Talibura;
- b. Pada tanggal 5 Februari 2025 Tim TRC BPBD melakukan pendropingan bantuan logistik kejadian bencana banjir di Desa Leguwoda Kecamatan Magepanda;
- c. Pada tanggal 6 Februari 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Watubala Desa Wairterang Kecamatan Waigete dan Tim BPBD melakukan survey dan identifikasi bencana banjir di 6 desa yaitu Desa Kolisia, Desa Kolisia B, Desa Woda Mude, Desa Magepanda, Desa Reroroja, dan Desa Legu Woda Kecamatan Magepanda;
- d. Pada tanggal 15 Februari 2025 pukul 11.00 wita Tim TRC BPBD melakukan survey dan koordinasi pemasangan tenda di Nangarasong Desa Kolisia Kecamatan Magepanda, pada pukul 14.30 wita Tim TRC BPBD melakukan survey, identifikasi, bantuan logistik dan pemasangan tenda 4 x 4 M untuk korban musibah kebakaran rumah di Dusun Hepang Desa Nenbura Kecamatan Doreng;

- e. Pada tanggal 19 Februari 2025 pukul 10.26 wita Tim TRC BPBD turun ke lokasi Perumnas Kelurahan Madawat Kecamatan Alok untuk penanganan pohon tumbang;
- 2) Bulan Maret
- a. Pada tanggal 4 Maret 2025 Tim TRC BPBD melakukan pendropingan bantuan logistik musibah kebakaran rumah yang di pimpin oleh Kabid Kedaruratan & Logistik di Desa Umuta Kecamatan Bola;
 - b. Pada tanggal 5, 6 & 7 Maret 2025 Tim yang di pimpin Kabid Kedaruratan & Logistik BPBD melakukan survey, identifikasi dan pendropingan bantuan bencana angin kencang dan banjir rob di Desa Maluriwu Kecamatan Palue;
 - c. Pada tanggal 14 Maret 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Desa Waiara Kecamatan Kewapante;
 - d. Pada tanggal 16 Maret 2025 Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi bencana banjir dan tanah longsor di Desa Done Kecamatan Magepanda;
 - e. Pada tanggal 17 Maret 2025 pukul 10.15 wita Tim TRC BPBD melakukan survey bencana banjir di Desa Natarmage Kecamatan Waiblama;
 - f. Pada tanggal 30 Maret 2025 Tim TRC BPBD melakukan pendropingan bantuan logistik musibah kebakaran rumah yang di pimpin Kabid. Kedaruratan & Logistik di Desa Tua Bao Kecamatan Waiblama.
- 3) Bulan April
- a. Pada tanggal 2 April 2025 Tim TRC turun langsung ke lokasi kejadian tepatnya di RT02,RW 01 Kel. Beru ada 9 kk dgn jumlah jiwa sebanyak 33 orang yang terdampak.
 - b. Pada tanggal 9 April 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Lorena Kelurahan Kota Baru Kecamatan Alok Timur;

- c. Pada tanggal 14 April 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kec. Alok;
 - d. Pada tanggal 22 April 2025 Tim TRC melakukan survey dan identifikasi bencana banjir dan tanah longsor yang terjadi di Desa Natar Mage Kecamatan Waiblama;
 - e. Pada tanggal 24 April 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan barang logistik di Kelurahan Madawat dan Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok Kabupaten Sikka.
- 4) Bulan Mei
- a. Pada tanggal 7 Mei 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;
 - b. Pada tanggal 10 Mei 2025 Tim BPBD melakukan pemasangan tenda di Pintar Asia Kelurahan Hewuli Kecamatan Alok Barat sebanyak 6 unit;
 - c. Pada tanggal 18 Mei 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Beru Kecamatan Alok Timur Kabupaten Sikka;
 - d. Pada tanggal 25 Mei 2025 Tim BPBD melakukan pemasangan tenda di SMP Lela sebanyak 2 unit;
 - e. Pada tanggal 27 Mei 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Desa Mahebora Kecamatan Nita kabupaten Sikka;
 - f. Pada tanggal 29 Mei 2025 Tim TRC melakukan survey dan identifikasi bencana banjir rob di Desa Reroroja Kecamatan Magepanda Kabupaten Sikka.
- 5) Bulan Juni
- a. Pada tanggal 2 Juni 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan barang logistik bencana angin kencang di Desa Lela Kecamatan Lela Kabupaten Sikka;
 - b. Pada tanggal 7 Juni 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok Kabupaten Sikka;

- c. Pada tanggal 13 Juni 2025 Tim TRC melakukan survey dan identifikasi bencana longsor di Kecamatan Tanawawo Kabupaten Sikka dan penanganan pohon tumbang di Desa Nita Kecamatan Nita Kabupaten Sikka;
- d. Pada tanggal 19 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan masker di Desa Kringa, Desa Timutawa, Desa Hikong, Desa Watuomok, Desa Udekduen dan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa dan Desa Hikong Kecamatan Talibura Kabupaten Sikka;
- e. Pada tanggal 20 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersi sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa dan Desa Hikong Kecamatan Talibura Kabupaten Sikka;
- f. Pada tanggal 21 Juni 2025 Tim TRC melakukan pembagian masker di kota Maumere dan pendropingan air minum bersih sebanyak 5.000 liter di Desa Kringa Kecamatan Talibura;
- g. Pada Tanggal 22 Juni 2025 Tim TRC melakukan pembagian masker di Kapela Boganatar Kecamatan Talibura dan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Talibura;
- h. Pada tanggal 23 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Hikong Kecamatan Talibura;
- i. Pada tanggal 24 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa Kecamatan Talibura;
- j. Pada tanggal 25 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa dan Desa Hikong Kecamatan Talibura;
- k. Pada tanggal 26 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa dan Desa Hikong Kecamatan Talibura;

- l. Pada tanggal 27 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 5.000 liter di Desa Hikong Kecamatan Talibura;
 - m. Pada tanggal 28 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 5.000 liter di Desa Kringa Kecamatan Talibura;
 - n. Pada tanggal 29 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa dan Desa Hikong Kecamatan Talibura;
 - o. Pada tanggal 30 Juni 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Kringa Kecamatan Talibura dan Penanganan pohon tumbang di Kelurahan Kota Baru Kecamatan Alok Timur.
- 6) Bulan Juli
- a. Pada tanggal 1 Juli 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa sebanyak 10.000 liter;
 - b. Pada tanggal 2 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa sebanyak 10.000 liter;
 - c. Pada tanggal 5 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa sebanyak 5.000 liter;
 - d. Pada tanggal 7 Juli 2025 tim TRC melakukan survey dan identifikasi terhadap dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Hikong, Desa Udekduen, Desa Timutawa Kecamatan Talibura, dan melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa sebanyak 5.000 liter;
 - e. Pada tanggal 8 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa sebanyak 5.000 liter;
 - f. Pada tanggal 9 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Udekduen sebanyak 80 dos dan Desa Ojang sebanyak 60 dos, Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Madawat Kecamatan Alok;
 - g. Pada tanggal 10 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Puskesmas Boganatar sebanyak 5 dos,

- pendropingan Masker 2 dos dan terpal 5 lembar di Desa Kringa, pendropingan masker 2 dos dan terpal 4 lembar di Desa Timutawa, pendropingan masker 1 dos di Desa Watuomok, pendropingan masker 2 dos di Desa Ojang, pendropingan Masker 2 dos dan terpal 4 lembar di Desa Udekduen, pendropingan masker 2 dos dan terpal 5 lembar dan Pendropingan air mineral di Desa Talibura sebanyak 5 Dos;
- h. Pada tanggal 11 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Likong Gete Kecamatan Talibura sebanyak 7 dos, pendropingan beras sebanyak 70 kg, pendropingan minyak goreng sebanyak 14 liter, pendropingan Kitchen Set sebanyak 7 kotak dan perlengkapan mandi sebanyak 7 set.
 - i. Pada tanggal 12 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Kringa Kecamatan Talibura.
 - j. Pada tanggal 15 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Udekduen Kecamatan Talibura sebanyak 178 dos;
 - k. Pada tanggal 16 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Ojang Kecamatan Talibura sebanyak 174 dos;
 - l. Pada tanggal 18 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Hikong dan Desa Kringa Kecamatan Talibura sebanyak 5.000 liter;
 - m. Pada tanggal 21 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Kringa Kecamatan Talibura sebanyak 50 dos dan Desa Hikong sebanyak 50 dos;
 - n. Pada tanggal 23 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa Kecamatan Talibura sebanyak 5.000 liter;
 - o. Pada tanggal 24 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Ojang dan Desa Kringa Kecamatan Talibura sebanyak 5.000 liter;

- p. Pada tanggal 25 Juli 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum kemasan di Desa Timutawa Kecamatan Talibura sebanyak 50 dos;
- 7) Bulan Agustus
- a. Pada tanggal 2 Agustus 2025 tim BPBD melakukan pendropingan air mineral di Desa Kringa sebanyak 50 dos, Desa Hikong 50 dos dan pembagain masker di Desa Udek Duen sebanyak 190 pcs di SMAN 1 Maumere sebanyak 500pcs,
- b. Pada tanggal 4 Agustus 2025 Tim TRC melakukan pendropingan masker di Desa Kringa sebanyak 2.000 pcs;
- c. Pada tanggal 9 Agustus 2025 tim BPBD melakukan pendropingan air minum kemasan di Desa Hikong Kecamatan Talibura sebanyak 25 dos, dan di Desa Udek Duen sebanyak 25 dos;
- d. Pada tanggal 19 Agustus 2025 tim TRC melakukan pendropingan air mineral di Desa Udekduen sebanyak 25 dos, dan di Desa Hikong sebanyak 25 dos;
- e. Pada tanggal 27 Agustus 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok.
- 8) Bulan September
- a. Pada tanggal 9 September 2025 tim BPBD melakukan pendropingan logistik bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) di Kelurahan Hewuli Kecamatan Alok Barat, dan pendropingan logistik musibah kebakaran rumah di Desa Kokowahor Kecamatan Kangae;
- b. Pada tanggal 16 September 2025 Tim TRC melakukan pendropingan logistic bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) di Desa Pogon Kecamatan Waigete;
- c. Pada tanggal 19 September 2025 Tim TRC melakukan pendropingan logistic musibah kebakaran rumah di Desa Lepo Lima Kecamatan Alok Timur;

- d. Pada tanggal 29 September 2025 Tim TRC melakukan pendropingan logistic bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Kelurahan Wolomarang Kecamatan Alok Barat;
- 9) Bulan Oktober
- a. Pada tanggal 3 Oktober 2025 melakukan survey dan identifikasi terhadap rumah warga yang rusak akibat bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Desa Langir Kecamatan Kangae;
- b. Pada tanggal 6 Oktober 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan logistik bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Desa Langir Kecamatan Kangae;
- c. Pada tanggal 9 Oktober 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Waioti Kecamatan Alok Timur;
- d. Pada tanggal 11 Oktober 2025 Tim TRC melakukan survey dan identifikasi terhadap lokasi kekeringan guna pendropingan air minum bersih di Desa Hoder Kecamatan Waigete;
- e. Pada tanggal 13 Oktober 2025 tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 15.000 liter untuk masyarakat di Desa Hoder Kecamatan Waigete dan melakukan pendropingan logistik bagi korban musibah kebakaran rumah di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok;
- f. Pada tanggal 14 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 10.000 liter di Desa Hoder Kecamatan Waigete;
- g. Pada tanggal 15 Oktober 2025 tim TRC melakukan pendropingan air mineral sebanyak 40 dos dan masker sebanyak 1 dos bagi masyarakat Desa Udekduen Kecamatan Talibura bagi korban dampak bencana erupsi gunung api lewotobi laki-laki, pendropingan air minum bersih sebanyak 15.000 liter untuk masyarakat di Desa Hoder Kecamatan Waigete, dan melakukan koordinasi dengan pemerintah Desa Nenbura Kecamatan Doreng untuk pengambilan barang milik BPBD Kabupaten Sikka (tenda ukuran 4x4 M);

- h. Pada tanggal 16 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 20.000 liter untuk masyarakat di Desa Hoder Kecamatan Waigete;
 - i. Pada tanggal 17 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 5.000 liter untuk masyarakat di Desa Kringa Kecamatan Talibura;
 - j. Pada tanggal 18 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih di Desa Kringa Kecamatan Talibura;
 - k. Pada tanggal 20 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan logistik bagi korban bencana Hidrometeorologi (angin kencang) di Desa Pogon Kecamatan Waigete;
 - l. Pada tanggal 22 Oktober 2025 Tim TRC melakukan penanganan pohon tumbang di Desa Kokowahor Kecamatan Kangae;
 - m. Pada tanggal 28 Oktober 2025 Tim TRC melakukan survey dan identifikasi terhadap musibah kebakaran rumah warga di Desa Pogon Kecamatan Waigete;
 - n. Pada tanggal 30 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan air minum bersih sebanyak 5.000 liter untuk masyarakat di Desa Hoder Kecamatan Waigete;
 - o. Pada tanggal 31 Oktober 2025 Tim TRC melakukan pendropingan logistic bagi korban musibah kebakaran rumah di Desa Pogon Kecamatan Waigete;
- 10) Bulan Nopember
- a. Pada tanggal 15 November 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Beru Kecamatan Alok Timur;
 - b. Pada tanggal 16 November 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok;

- c. Pada tanggal 17 November 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Kelurahan Kabor Kecamatan Alok;
- d. Pada tanggal 27 November 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan Seng sebanyak 2.544 lembar dan paku seng sebanyak 89 Kg untuk masyarakat korban dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Udekduen Kecamatan Talibura;
- e. Pada tanggal 28 November 2025 Tim BPBD melakukan pendropingan Seng sebanyak 1.500 lembar dan paku seng sebanyak 53 Kg untuk masyarakat korban dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Timutawa Kecamatan Talibura;

11) Bulan Desember

- a. Pada tanggal 1 Desember 2025 tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di samping SMPK Binawirawan Kelurahan Kota Uneng Kec. Alok dan Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi bencana banjir Rob di Kampung Garam Kelurahan Kota Uneng Kec. Alok, dan melakukan pendropingan seng sebanyak 630 lembar dan paku seng sebanyak 22 kg untuk korban dampak bencana erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Timutawa Kecamatan Talibura;
- b. Pada tanggal 2 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan pendropingan seng sebanyak 2.348 lembar dan paku seng sebanyak 82 kg untuk korban dampak bencana erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Ojang Kecamatan Talibura;
- c. Pada tanggal 3 Desember 2025 tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Wairhubing Desa Watuliwung Kec. Kangae, dan melakukan pendropingan seng sebanyak 2.978 lembar dan paku seng sebanyak 104 kg untuk korban dampak bencana erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Kringa Kecamatan Talibura;

- d. Pada tanggal 5 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi kerusakan rumah akibat dampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di SMKN Talibura;
- e. Pada tanggal 9 Desember 2025 tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Bei Nara Desa Blatatatin Kec. Kangae, melakukan penanganan pohon tumbang di samping Kampus Ledalero Maumere Kelurahan Madawat Kec. Alok, melakukan penanganan pohon tumbang di Kantor Baperida Kelurahan Madawat Kec. Alok dan di Halaman Rujab Bupati Sikka, melakukan pendropingan terpal sebanyak 2 lembar bagi korban bencana Hidrometeorologi (pohon tumbang) di Desa Watuliwung Kecamatan Kangae;
- f. Pada tanggal 10 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan monitoring terhadap pemanfaatan bantuan logistik berupa seng pada desa terdampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Udekduen dan Desa Hikong Kecamatan Talibura;
- g. Pada tanggal 11 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan monitoring terhadap pemanfaatan bantuan logistik berupa seng pada desa terdampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Kringa dan Desa Timutawa Kecamatan Talibura;
- h. Pada tanggal 12 Desember 2025 tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi kerusakan rumah yang terdampak erupsi gunung api lewotobi laki-laki di Desa Darat Gunung Kecamatan Talibura;
- i. Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi serta pendropingan logistik bagi warga yang terdampak bencana Hidrometeorologi di Desa Iligai Kecamatan Talibura;
- j. Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi serta pendropingan logistik bagi warga yang terdampak bencana Hidrometeorologi di Desa Watukrus dan Desa Ipir Kecamatan Bola;

- k. Tim TRC BPBD melakukan survey dan identifikasi serta pendropingan logistik bagi warga yang terdampak bencana Hidrometeorologi di Desa Blatatatin Kecamatan Kangae.
- l. Pada tanggal 14 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di samping Monument Tsunami Kelurahan Kota Baru Kecamatan Alok Timur;
- m. Pada tanggal 17 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Dusun Wolohuler Desa Koting A Kecamatan Koting;
- n. Pada tanggal 23 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Dusun Wairpelit Desa Takaplager Kecamatan Nita;
- o. Pada tanggal 27 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Dusun Wolohuler Desa Koting A Kecamatan Koting;
- p. Pada tanggal 29 Desember 2025 Tim TRC BPBD melakukan penanganan pohon tumbang di Jalan Eltari Kelurahan Kota Uneng Kecamatan Alok;

3. Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi

Kegiatan pada Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi Tahun Anggaran 2025 dilaksanakan sebagai bagian dari upaya pemulihan kondisi masyarakat dan wilayah terdampak bencana, serta pembangunan kembali sarana dan prasarana pascabencana guna mendukung pemulihan sosial, ekonomi, dan lingkungan secara berkelanjutan, yang dapat dilihat sebagai berikut;

1. Optimalisasi basis data aset fisik kegiatan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana;
2. Penanganan pasca bencana pada desa-desa terdampak erupsi Gunung Lewotobi Laki-Laki di Kabupaten Flores Timur;
3. Monitoring dan evaluasi dan pelaporan;
4. Lokasi optimaliasi basis data aset fisik penanganan pasca bencana berupa:
 - a. Desa Renggarasi untuk Ruas Jalan Tanangalu – Wolofeo;
 - b. Desa Detubinga untuk Ruas Jalan Wolofeo – Detubinga;

- c. Desa Waiara untuk Turap Pengaman Pantai
- d. Desa Wairbleler untuk Turap Kali Wairkoro
5. Penanganan pasca bencana pada desa-desa terdampak erupsi Gunung Lewotobi Laki-Laki di Kabupaten Flores Timur yaitu di Desa Kringa, Hikong, Timutawa, Udek Duen, Ojang, Desa Werang dan Desa Ilinmedo;
6. Optimalisasi basis data aset fisik kegiatan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana berupa geo tagging pada lokasi sasaran yang akan telah dilakukan proses pengajuan dana hibah pada Tahun 2025 berupa :
 - a. Desa Renggarasi dan Desa Detubinga untuk Ruas Jalan Tanangalu-Wolofeo;
 - b. Desa Detubinga untuk Ruas Jalan Wolofeo – Detubinga
Dibuat bangunan plat deuker gorong-gorong dengan panjang 5 meter, tinggi 5 meter, luas bangunan 25 m², turap pengaman jalan dengan panjang 120 meter, turap pengaman tebing 40 meter;
 - c. Desa Wairbleler untuk Turap Kali Wairkoro;
Akan dibuat kanal banjir kali dengan panjang 220 meter dengan konstruksi pasangan batu;
 - d. Desa Waiara untuk untuk Turap Pengaman Pantai
7. Pelaksanaan kegiatan optimalisasi data aset fisik dengan melakukan survei dan analisis data fisik pada lokasi pasca bencana untuk selanjutnya akan dilakukan proses perhitungan RAB dan gambar yang nantinya akan dijadikan dasar dalam usulan hibah ke BNPB;
8. Penanganan pasca bencana pada desa-desa terdampak erupsi Gunung Lewotobi Laki-Laki di Kabupaten Flores Timur dengan melakukan identifikasi dan verifikasi kepada rumah – rumah sebanyak 1.213 KK dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.9
Data Desa Yang Kerusakan Rumah

No	Desa	Jumlah Rumah	Prasum	Yang Sudah Diintervensi						Sisa
				Yhf	Mandiri /Alasan Lain	Dana Desa	Caritas	Dpr	Jumlah	
1	OJANG	228	19	102	2			16	120	108

No	Desa	Jumlah Rumah	Prasum	Yang Sudah Diintervensi						Sisa
				Yhf	Mandiri /Alasan Lain	Dana Desa	Caritas	Dpr	Jumlah	
2	HIKONG	294	13	60		88	59	18	225	69
3	TIMUTAWA	197	6	89	3		76		168	29
4	UDEK DUEN	189	15	72			0	0	72	117
5	KRINGA	305	25	52	2	50	50	14	168	137
	TOTAL	1213	78						753	460

9. Identifikasi dilakukan dengan melibatkan Tim dari instansi teknis yaitu Dinas Perumahan guna melakukan perhitungan kebutuhan seng per rumah;
10. Penyusunan 1 (satu) Dokumen Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) banjir, tanah longsor, banjir pesisir (ROB), angin kencang, gelombang pasang/badai dan abrasi pantai di Kabupaten Sikka dan pengajuan e proposal dana hibah Rehabilitasi dan Rekonstruksi;
11. Pendataan ulang pada lokasi pascabencana akibat erupsi gunung api Lewotobi Laki-Laki pada 5 desa terdampak (Desa Kringa, Hikong, Timutawa, Udek Duen dan Ojang) dengan adanya kegiatan sosialisasi dan pendropingan bantuan seng dari BNPB yang berkoordinasi dan bersinkronisasi dengan bidang Kedaruratan dan Logistik yang dilaksanakan pada pertengahan bulan November 2025;
12. Pendataan pada lokasi pasca bencana akibat dampak erupsi Gunung Api Lewotobi Laki-Laki pada desa-desa terdampak yaitu Desa Ilinmedo, Desa Werang Kecamatan Waiblama dan Desa Darat Gunung Kecamatan Talibura yang berkoordinasi dengan Bidang Kedaruratan dan Logistik yang dilaksanakan pada bulan Oktober dan bulan Desember 2025.
13. Konsultasi dan sinkronisasi dan BNPB di Jakarta terkait pengajuan dana hibah yang sudah dilakukan oleh Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi yang dilaksanakan pada pertengahan bulan Desember 2025.
14. Kegiatan penyusunan Jitupasna dan R3P ke tingkat provinsi yang dilakukan pada akhir Bulan Desember 2025.

BAB IV

MASALAH DAN UPAYA PEMECAHAN

4.1. Masalah

Dalam pelaksanaan program / kegiatan di Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Anggaran Tahun 2025 ada berbagai masalah yang dihadapi yakni:

1. Keterbatasan Sumber Daya Manusia / ASN baik di sekretariat maupun bidang – bidang yang dapat menghambat pelaksanaan program / kegiatan
2. Keterbatasan sarana prasarana yakni : tidak representatifnya gedung kantor maupun kendaraan operasional dalam mendukung kegiatan operasional lapangan maupun minimnya sarana pendukung lainnya.
3. Keterbatasan dana menyebabkan belum optimalnya pelaksanaan program/ kegiatan

4.2. Upaya Pemecahan

Adapun upaya pemecahan terhadap masalah tersebut diatas adalah :

1. Kedepan perlu penempatan staf pelaksana yang kompeten guna mendukung pelaksanaan Program / Kegiatan
2. Kedepan perlu Peningkatan alokasi Anggaran dalam rangka pemeliharaan sarana dan prasarana yang dapat mendukung pelaksanaan tugas.
3. Peningkatan dana pada Tahun Anggaran mendatang untuk mengoptimalkan pelaksanaan program / kegiatan Badan Penanggulangan bencana Daerah Kabupaten Sikka.

BAB V

PENTUP

5.1. Kesimpulan

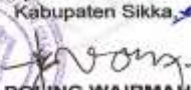
Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana adalah serangkaian kegiatan yang meliputi penetapan kebijakan pembangunan yang beresiko timbulnya bencana, kegiatan pencegahan bencana, tanggap darurat, rehabilitasi dan rekonstruksi. Dilihat dari program dan kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka dapat disimpulkan bahwa perlu ada perbaikan untuk peningkatan capaian kinerja pada tahun - tahun yang akan datang antara lain melalui dukungan dana, peningkatan koordinasi lintas sektor, penguatan kapasitas aparat melalui pelatihan maupun bimtek serta penguatan masyarakat dengan sosialisasi secara kontinyu untuk memberikan pemahaman dalam manajemen bencana. Penanganan Penanggulangan Bencana juga sangat kompleks sehingga perlu keterlibatan langsung seluruh stake holder atau pemangku kepentingan dalam menunjang pengurangan resiko bencana yang berdampak bagi masyarakat.

5.2. SARAN

Sebagai bahan perbaikan pelaksanaan penanggulangan bencana ke depan, disampaikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Harus dilakukan peningkatan sarana dan prasarana pendukung dalam penanggulangan bencana.
2. Peningkatan kesadaran masyarakat menghadapi ancaman bencana termasuk melalui kegiatan Satuan Pendidikan Aman Bencana dan Desa Tangguh Bencana.
3. Peningkatan koordinasi dalam penyusunan serta perencanaan dokumen kebencanaan, kesiapsiagaan dan mitigasi.
4. Meningkatkan kerjasama dengan pihak ketiga dalam rangka peningkatan strategi dalam penanggulangan bencana baik pada pra bencana, saat tanggap darurat maupun pasca bencana.
5. Pemantauan dan penyebaran informasi potensi bencana alam.
6. Peningkatan perlindungan dan pemulihan akibat dampak bencana.

Demikian Laporan kegiatan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sikka Tahun Anggaran 2025 disampaikan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Maumere, 28 Februari 2026
Pit. Kepala Pelaksana BPBD
Kabupaten Sikka

PETRUS POLING WAIRMAHING, ST.MT.M.Sc
Pembina Utama Muda
NIP. 19690923 199903 1 007



LAMPIRAN



A. Sosialisasi Destana

a. Desa Langir Kecamatan Kangae



c. Desa Teka Iku Kecamatan Kangae

 PEMERINTAH KABUPATEN SOBA BADAN PENAGULANGAN BENCANA DAERAH Jl. Sekeloa No.25 Tegalwatu 84362, email: bpbd@kemudikab.go.id MAUMERE		
DAFTAR HADIR		
Waktu/Tanggal	Tempat, 18 Juni 2023	
Jam	08.00 s.d. selesai	
Tempat	Pala Kantor Desa Teku No. Kecamatan Tanggai	
Araan	Kecamatan Pendidikan Desa Tanggai-Bencana (DESTANA)	
No	IS. A. B. C	SANGGA TANGGAI
1.	ETWANGEN, BERTANU RANGI	ET. WANGEN BISA. 1
2.	WISAN, SHIN	WISAN B. 005
3.	MARTIN, MANGA	SEBAND
4.	MARIN, ILLINA	MARIN. UED
5.	THOMAS, S. I. M. TIRAN	LOMAN B. 01
6.	ANAN, ANANAN, PIRIPIT	KELAN B. 05
7.	MARIA, ANAN, CALIS	MARIN B. 07
8.	SOSOP, GILANIL	KEL. B. 01
9.	MANGARIN, ANSIRANGIN	WEL. B. 05
10.	LUKA, LUKA	SEAN. A. 08
11.	THOMAS, MANGARIN, GILANIL	WELAN. B. 08
12.	AGUSTIN, ANANAN	PERAN. B. 08
13.	JOHANNA, BILIKAL	EL. B. 03
14.	ELI, ANAN, BILIKAL	KELAN. B. 08
15.	JOHANNA, LUKA	WELAN. B. 08
16.	MARIA, BILIKAL	WELAN. B. 08
17.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
18.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
19.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
20.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
21.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
22.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
23.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
24.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
25.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08
26.	JOHANNA, WANGEN	WELAN. B. 08

d. Desa Kokowahor Kecamatan Kangae

PEMERINTAH KABUPATEN SOBA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
 Jln. Mawar No. 24 Telp. 0851-8510176, email: bpd@kemadusoba@gmail.com
MAUMERE

DAFTAR HADIR

Waktu/Tanggal : Sabtu, 18 Juni 2025
 Jam : 09.00 s.d. selesai
 Tempat : Aula Kantor Desa Kabanuhari, Kecamatan Kange
 Acara : Sosialisasi Pemberlakuan Desa Tangguh Bencana (DESTABEN)

No	Daftar Hadir	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Rendi Sula	Kasab	
2.	Peteris Kus	Kasab	
3.	PETERIS HARYADI NUNAN	Angg RPD	
4.	Sepa Ustama Dwi Sam	Angg RPD	
5.	Rakasa Ema Indana	Angg RPD	
6.	Sepa I. Ngung	Angg RPD	
7.	Bernardus Muli	Angg RPD	
8.	Suhana Marteli	Angg RPD	
9.	YESOT IDRIS	Angg RPD	
10.	H. Y. Doro	Angg RPD	
11.	Herman Nosi R.	Angg RPD	
12.	Angg RPD	Angg RPD	
13.	Karna Nura	Angg RPD	
14.	Angg RPD	Angg RPD	
15.	Angg RPD	Angg RPD	
16.	Angg RPD	Angg RPD	
17.	Angg RPD	Angg RPD	
18.	Angg RPD	Angg RPD	
19.	Angg RPD	Angg RPD	
20.	Angg RPD	Angg RPD	
21.	Angg RPD	Angg RPD	
22.	Angg RPD	Angg RPD	
23.	Angg RPD	Angg RPD	
24.	Angg RPD	Angg RPD	
25.	Angg RPD	Angg RPD	
26.	Angg RPD	Angg RPD	
27.	Angg RPD	Angg RPD	
28.	Angg RPD	Angg RPD	
29.	Angg RPD	Angg RPD	
30.	Angg RPD	Angg RPD	
31.	Angg RPD	Angg RPD	
32.	Angg RPD	Angg RPD	
33.	Angg RPD	Angg RPD	
34.	Angg RPD	Angg RPD	
35.	Angg RPD	Angg RPD	
36.	Angg RPD	Angg RPD	
37.	Angg RPD	Angg RPD	
38.	Angg RPD	Angg RPD	
39.	Angg RPD	Angg RPD	
40.	Angg RPD	Angg RPD	
41.	Angg RPD	Angg RPD	
42.	Angg RPD	Angg RPD	
43.	Angg RPD	Angg RPD	
44.	Angg RPD	Angg RPD	
45.	Angg RPD	Angg RPD	
46.	Angg RPD	Angg RPD	
47.	Angg RPD	Angg RPD	
48.	Angg RPD	Angg RPD	
49.	Angg RPD	Angg RPD	
50.	Angg RPD	Angg RPD	
51.	Angg RPD	Angg RPD	
52.	Angg RPD	Angg RPD	
53.	Angg RPD	Angg RPD	
54.	Angg RPD	Angg RPD	
55.	Angg RPD	Angg RPD	
56.	Angg RPD	Angg RPD	
57.	Angg RPD	Angg RPD	
58.	Angg RPD	Angg RPD	
59.	Angg RPD	Angg RPD	
60.	Angg RPD	Angg RPD	
61.	Angg RPD	Angg RPD	
62.	Angg RPD	Angg RPD	
63.	Angg RPD	Angg RPD	
64.	Angg RPD	Angg RPD	
65.	Angg RPD	Angg RPD	
66.	Angg RPD	Angg RPD	
67.	Angg RPD	Angg RPD	
68.	Angg RPD	Angg RPD	
69.	Angg RPD	Angg RPD	
70.	Angg RPD	Angg RPD	
71.	Angg RPD	Angg RPD	
72.	Angg RPD	Angg RPD	
73.	Angg RPD	Angg RPD	
74.	Angg RPD	Angg RPD	
75.	Angg RPD	Angg RPD	
76.	Angg RPD	Angg RPD	
77.	Angg RPD	Angg RPD	
78.	Angg RPD	Angg RPD	
79.	Angg RPD	Angg RPD	
80.	Angg RPD	Angg RPD	
81.	Angg RPD	Angg RPD	
82.	Angg RPD	Angg RPD	
83.	Angg RPD	Angg RPD	
84.	Angg RPD	Angg RPD	
85.	Angg RPD	Angg RPD	
86.	Angg RPD	Angg RPD	
87.	Angg RPD	Angg RPD	
88.	Angg RPD	Angg RPD	
89.	Angg RPD	Angg RPD	
90.	Angg RPD	Angg RPD	
91.	Angg RPD	Angg RPD	
92.	Angg RPD	Angg RPD	

e. Desa Magepanda Kecamatan Magepanda



DAFTAR HADIR

Desa/Margasari: Magepanda, Kecamatan Magepanda, Kabupaten Magepanda

Tanggal: 30 Juni 2023

Waktu: 08.00 s.d. selesai

Tempat: Aula Kantor Desa Magepanda, Kecamatan Magepanda, Kabupaten Magepanda

Acara: Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) tentang SDI Habi

No	Nama	Alamat	Waktu	Waktu
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...

Mengetahui Kepala Desa Magepanda, Magepanda, Kabupaten Magepanda

...

Mengetahui Kepala Desa Magepanda, Magepanda, Kabupaten Magepanda

...

Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi Pemberlakuan Desa Tangguh Bencana (DESTANA) Di Desa Magepanda Kecamatan Magepanda, Tanggal 30 Juni 2023



1. Foto 1: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

2. Foto 2: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

3. Foto 3: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

4. Foto 4: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

5. Foto 5: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

6. Foto 6: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

7. Foto 7: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

8. Foto 8: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

9. Foto 9: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

10. Foto 10: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

11. Foto 11: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

12. Foto 12: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

13. Foto 13: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

14. Foto 14: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

15. Foto 15: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

16. Foto 16: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

17. Foto 17: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

18. Foto 18: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

19. Foto 19: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

20. Foto 20: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

21. Foto 21: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

22. Foto 22: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

23. Foto 23: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

24. Foto 24: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

25. Foto 25: Peserta mengikuti sosialisasi DESTANA.

B. Sosialisasi Komunikasi Informasi dan Edukasi

a. SDI Habi Kecamatan Kangae



DAFTAR HADIR

Desa/Margasari: Magepanda, Kecamatan Magepanda, Kabupaten Magepanda

Tanggal: 30 Juni 2023

Waktu: 08.00 s.d. selesai

Tempat: Aula Kantor Desa Magepanda, Kecamatan Magepanda, Kabupaten Magepanda

Acara: Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) tentang SDI Habi

No	Nama	Alamat	Waktu	Waktu
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...

Mengetahui Kepala Desa Magepanda, Magepanda, Kabupaten Magepanda

...

Mengetahui Kepala Desa Magepanda, Magepanda, Kabupaten Magepanda

...

DOKUMENTASI KEGIATAN SOSIALISASI DI SEKOLAH

Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Di SDI Habi Kecamatan Kangae



1. Foto 1: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

2. Foto 2: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

3. Foto 3: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

4. Foto 4: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

5. Foto 5: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

6. Foto 6: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

7. Foto 7: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

8. Foto 8: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

9. Foto 9: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

10. Foto 10: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

11. Foto 11: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

12. Foto 12: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

13. Foto 13: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

14. Foto 14: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

15. Foto 15: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

16. Foto 16: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

17. Foto 17: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

18. Foto 18: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

19. Foto 19: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

20. Foto 20: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

21. Foto 21: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

22. Foto 22: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

23. Foto 23: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

24. Foto 24: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

25. Foto 25: Peserta mengikuti sosialisasi SDI Habi.

b. SDK Wetakara Kecamatan Kangae

[illegible]

c. SMAK St. Petrus Kewapante

 PEREMPTORIAN KADIBUDAYA SIKKA SADAN PENGANGKUTAN KADIBUDAYA SAERAN DAERAH (Jl. Mayor Hn.35 Tolo dan Kibulawa, email: btkb@ptkaryapelaksana.com) MAUNIERE DAFTAR MAHIR			
hari/Tanggal Tempat Acara	Isi	Isi	TALITA YAMIRAN
1. Maria. <i>Spantana</i>	1. <i>Bel</i>	1. <i>Bel</i>	2. <i>Bel</i>
2. Nardiana L. Mada. <i>Merde</i>	2. <i>Bel</i>	2. <i>Bel</i>	3. <i>Bel</i>
3. Maria. <i>Merde</i>	3. <i>Bel</i>	3. <i>Bel</i>	4. <i>Bel</i>
4. Maria. <i>Merde</i>	4. <i>Bel</i>	4. <i>Bel</i>	5. <i>Bel</i>
5. <i>Merde</i>	5. <i>Bel</i>	5. <i>Bel</i>	6. <i>Bel</i>
6. <i>Merde</i>	6. <i>Bel</i>	6. <i>Bel</i>	7. <i>Bel</i>
7. <i>Merde</i>	7. <i>Bel</i>	7. <i>Bel</i>	8. <i>Bel</i>
8. <i>Merde</i>	8. <i>Bel</i>	8. <i>Bel</i>	9. <i>Bel</i>
9. <i>Merde</i>	9. <i>Bel</i>	9. <i>Bel</i>	10. <i>Bel</i>
10. <i>Merde</i>	10. <i>Bel</i>	10. <i>Bel</i>	11. <i>Bel</i>
11. <i>Merde</i>	11. <i>Bel</i>	11. <i>Bel</i>	12. <i>Bel</i>
12. <i>Merde</i>	12. <i>Bel</i>	12. <i>Bel</i>	13. <i>Bel</i>
13. <i>Merde</i>	13. <i>Bel</i>	13. <i>Bel</i>	14. <i>Bel</i>
14. <i>Merde</i>	14. <i>Bel</i>	14. <i>Bel</i>	15. <i>Bel</i>
15. <i>Merde</i>	15. <i>Bel</i>	15. <i>Bel</i>	16. <i>Bel</i>
16. <i>Merde</i>	16. <i>Bel</i>	16. <i>Bel</i>	17. <i>Bel</i>
17. <i>Merde</i>	17. <i>Bel</i>	17. <i>Bel</i>	18. <i>Bel</i>
18. <i>Merde</i>	18. <i>Bel</i>	18. <i>Bel</i>	19. <i>Bel</i>
19. <i>Merde</i>	19. <i>Bel</i>	19. <i>Bel</i>	20. <i>Bel</i>
20. <i>Merde</i>	20. <i>Bel</i>	20. <i>Bel</i>	21. <i>Bel</i>
21. <i>Merde</i>	21. <i>Bel</i>	21. <i>Bel</i>	22. <i>Bel</i>
22. <i>Merde</i>	22. <i>Bel</i>	22. <i>Bel</i>	23. <i>Bel</i>
23. <i>Merde</i>	23. <i>Bel</i>	23. <i>Bel</i>	24. <i>Bel</i>
24. <i>Merde</i>	24. <i>Bel</i>	24. <i>Bel</i>	25. <i>Bel</i>
25. <i>Merde</i>	25. <i>Bel</i>	25. <i>Bel</i>	26. <i>Bel</i>
26. <i>Merde</i>	26. <i>Bel</i>	26. <i>Bel</i>	27. <i>Bel</i>
27. <i>Merde</i>	27. <i>Bel</i>	27. <i>Bel</i>	28. <i>Bel</i>
28. <i>Merde</i>	28. <i>Bel</i>	28. <i>Bel</i>	29. <i>Bel</i>
29. <i>Merde</i>	29. <i>Bel</i>	29. <i>Bel</i>	30. <i>Bel</i>
30. <i>Merde</i>	30. <i>Bel</i>	30. <i>Bel</i>	31. <i>Bel</i>
31. <i>Merde</i>	31. <i>Bel</i>	31. <i>Bel</i>	32. <i>Bel</i>
32. <i>Merde</i>	32. <i>Bel</i>	32. <i>Bel</i>	33. <i>Bel</i>
33. <i>Merde</i>	33. <i>Bel</i>	33. <i>Bel</i>	34. <i>Bel</i>
34. <i>Merde</i>	34. <i>Bel</i>	34. <i>Bel</i>	35. <i>Bel</i>
35. <i>Merde</i>	35. <i>Bel</i>	35. <i>Bel</i>	36. <i>Bel</i>
36. <i>Merde</i>	36. <i>Bel</i>	36. <i>Bel</i>	37. <i>Bel</i>
37. <i>Merde</i>	37. <i>Bel</i>	37. <i>Bel</i>	38. <i>Bel</i>
38. <i>Merde</i>	38. <i>Bel</i>	38. <i>Bel</i>	39. <i>Bel</i>
39. <i>Merde</i>	39. <i>Bel</i>	39. <i>Bel</i>	40. <i>Bel</i>
40. <i>Merde</i>	40. <i>Bel</i>	40. <i>Bel</i>	41. <i>Bel</i>
41. <i>Merde</i>	41. <i>Bel</i>	41. <i>Bel</i>	42. <i>Bel</i>
42. <i>Merde</i>	42. <i>Bel</i>	42. <i>Bel</i>	43. <i>Bel</i>
43. <i>Merde</i>	43. <i>Bel</i>	43. <i>Bel</i>	44. <i>Bel</i>
44. <i>Merde</i>	44. <i>Bel</i>	44. <i>Bel</i>	45. <i>Bel</i>
45. <i>Merde</i>	45. <i>Bel</i>	45. <i>Bel</i>	46. <i>Bel</i>
46. <i>Merde</i>	46. <i>Bel</i>	46. <i>Bel</i>	47. <i>Bel</i>
47. <i>Merde</i>	47. <i>Bel</i>	47. <i>Bel</i>	48. <i>Bel</i>
48. <i>Merde</i>	48. <i>Bel</i>	48. <i>Bel</i>	49. <i>Bel</i>
49. <i>Merde</i>	49. <i>Bel</i>	49. <i>Bel</i>	50. <i>Bel</i>
50. <i>Merde</i>	50. <i>Bel</i>	50. <i>Bel</i>	51. <i>Bel</i>
51. <i>Merde</i>	51. <i>Bel</i>	51. <i>Bel</i>	52. <i>Bel</i>
52. <i>Merde</i>	52. <i>Bel</i>	52. <i>Bel</i>	53. <i>Bel</i>
53. <i>Merde</i>	53. <i>Bel</i>	53. <i>Bel</i>	54. <i>Bel</i>
54. <i>Merde</i>	54. <i>Bel</i>	54. <i>Bel</i>	55. <i>Bel</i>
55. <i>Merde</i>	55. <i>Bel</i>	55. <i>Bel</i>	56. <i>Bel</i>
56. <i>Merde</i>	56. <i>Bel</i>	56. <i>Bel</i>	57. <i>Bel</i>
57.			



d. SMPK Imakulata Magepanda

PEMERINTAH KABUPATEN BIRGA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH Jln. Mawar No. 26 Telp. 085333333, email: bpbagg@gmail.com MAJALINGA			
DAFTAR HADIR			
Hari/Tanggal : Kamis, 13 Juni 2023			
Jam : 08.00 s.d selesai			
Tempat : SMPK Imakulata			
Acara : Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana			
NO	N. A. M. A	JABATAN	YANDA TANGAN
1.	N. XANERUS, Wendenia Bona		
2.	Lennyus, Roberi van Dine		
3.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
4.	Maria Yandika Sema		
5.	Lutinus, Roberi van Dine		
6.	Editha, Roberi van Dine		
7.	Simon Gili		
8.	Saharun, Rina Lora		
9.	Lennyus, Roberi van Dine		
10.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
11.	Maria Yandika Sema		
12.	Lutinus, Roberi van Dine		
13.	Editha, Roberi van Dine		
14.	Simon Gili		
15.	Saharun, Rina Lora		
16.	Lennyus, Roberi van Dine		
17.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
18.	Maria Yandika Sema		
19.	Lutinus, Roberi van Dine		
20.	Editha, Roberi van Dine		
21.	Simon Gili		
22.	Saharun, Rina Lora		
23.	Lennyus, Roberi van Dine		
24.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
25.	Maria Yandika Sema		
26.	Lutinus, Roberi van Dine		
27.	Editha, Roberi van Dine		
28.	Simon Gili		
29.	Saharun, Rina Lora		
30.	Lennyus, Roberi van Dine		
31.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
32.	Maria Yandika Sema		
33.	Lutinus, Roberi van Dine		
34.	Editha, Roberi van Dine		
35.	Simon Gili		
36.	Saharun, Rina Lora		
37.	Lennyus, Roberi van Dine		
38.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
39.	Maria Yandika Sema		
40.	Lutinus, Roberi van Dine		
41.	Editha, Roberi van Dine		
42.	Simon Gili		
43.	Saharun, Rina Lora		
44.	Lennyus, Roberi van Dine		
45.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
46.	Maria Yandika Sema		
47.	Lutinus, Roberi van Dine		
48.	Editha, Roberi van Dine		
49.	Simon Gili		
50.	Saharun, Rina Lora		
51.	Lennyus, Roberi van Dine		
52.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
53.	Maria Yandika Sema		
54.	Lutinus, Roberi van Dine		
55.	Editha, Roberi van Dine		
56.	Simon Gili		
57.	Saharun, Rina Lora		
58.	Lennyus, Roberi van Dine		
59.	Debanthel, D. Dineus E. S.		
60.	Maria Yandika Sema		

Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Di SMPK Imakulata Kecamatan Magepanda



e. SMPN 03 Nangahure

PEMERINTAH KABUPATEN BIRGA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH Jln. Mawar No. 26 Telp. 085333333, email: bpbagg@gmail.com MAJALINGA			
DAFTAR HADIR			
Hari/Tanggal : Jumat, 13 Juni 2023			
Jam : 08.00 s.d selesai			
Tempat : SMPN 03 Nangahure			
Acara : Sosialisasi Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana			
NO	N. A. M. A	JABATAN	YANDA TANGAN
1.	Aureid Yudheha Chandra	Siswa	
2.	Maria Widayanti Tob	Siswa	
3.	Maria Sonia Gessi Iani	Siswa	
4.	Maria Bontea Duffi Iani	Siswa	
5.	Ludgatus Hong Rendi	Siswa	
6.	Syafiq Nurul Huda	Siswa	
7.	Martalia Alifia Dina Salsabila	Siswa	
8.	Maria Lela Dina	Siswa	
9.	Maria Alifia Dina Salsabila	Siswa	
10.	Gina Theresia Dahlan	Siswa	
11.	Maria Ceane L. Tarkudii	Siswa	
12.	Dina Daminda Lora Kora	Siswa	
13.	Maria Bontea Duffi Iani	Siswa	
14.	Ludgatus Hong Rendi	Siswa	
15.	Syafiq Nurul Huda	Siswa	
16.	Martalia Alifia Dina Salsabila	Siswa	
17.	Maria Lela Dina	Siswa	
18.	Maria Alifia Dina Salsabila	Siswa	
19.	Gina Theresia Dahlan	Siswa	
20.	Maria Ceane L. Tarkudii	Siswa	
21.	Dina Daminda Lora Kora	Siswa	
22.	Maria Bontea Duffi Iani	Siswa	
23.	Ludgatus Hong Rendi	Siswa	
24.	Syafiq Nurul Huda	Siswa	
25.	Martalia Alifia Dina Salsabila	Siswa	

26.	Maria Bontea Duffi Iani		
27.	Ludgatus Hong Rendi		
28.	Syafiq Nurul Huda		
29.	Martalia Alifia Dina Salsabila		
30.	Maria Lela Dina		
31.	Maria Alifia Dina Salsabila		
32.	Gina Theresia Dahlan		
33.	Maria Ceane L. Tarkudii		
34.	Dina Daminda Lora Kora		
35.	Maria Bontea Duffi Iani		
36.	Ludgatus Hong Rendi		
37.	Syafiq Nurul Huda		
38.	Martalia Alifia Dina Salsabila		
39.	Maria Lela Dina		
40.	Maria Alifia Dina Salsabila		
41.	Gina Theresia Dahlan		
42.	Maria Ceane L. Tarkudii		
43.	Dina Daminda Lora Kora		
44.	Maria Bontea Duffi Iani		
45.	Ludgatus Hong Rendi		
46.	Syafiq Nurul Huda		
47.	Martalia Alifia Dina Salsabila		
48.	Maria Lela Dina		
49.	Maria Alifia Dina Salsabila		
50.	Gina Theresia Dahlan		
51.	Maria Ceane L. Tarkudii		
52.	Dina Daminda Lora Kora		
53.	Maria Bontea Duffi Iani		
54.	Ludgatus Hong Rendi		
55.	Syafiq Nurul Huda		
56.	Martalia Alifia Dina Salsabila		
57.	Maria Lela Dina		
58.	Maria Alifia Dina Salsabila		
59.	Gina Theresia Dahlan		
60.	Maria Ceane L. Tarkudii		

2. Kegiatan bidang Kedaruratan dan Logistik :

A. Kejadian Bencana

a. Pohon Tumbang



b. Banjir Rob dan Tanah Longsor



c. Penanganan Erupsi Gunung Api Lewotobi Laki-Laki



d. Angin Kencang (BencanaHidrometerologi)

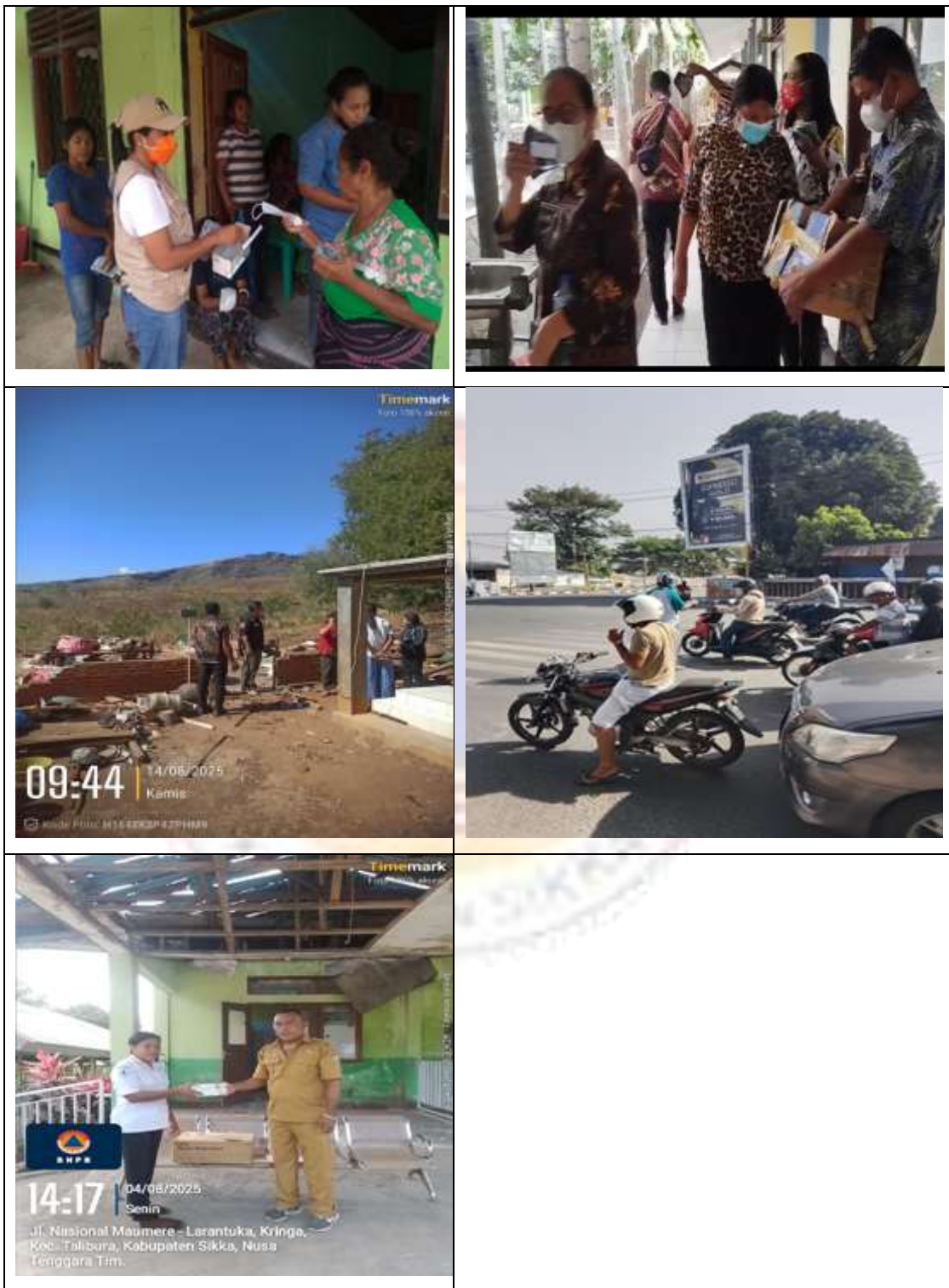


B. Survei dan Identifikasi Penangana Bencana

a. Survei dan Identifikasi Lokasi Bencana



**b. Pembagian masker bagi warga terdampak letusan Gunung Api
Lewotobi laki-laki**



c. Pendropingan Logistik dan Air Bersih

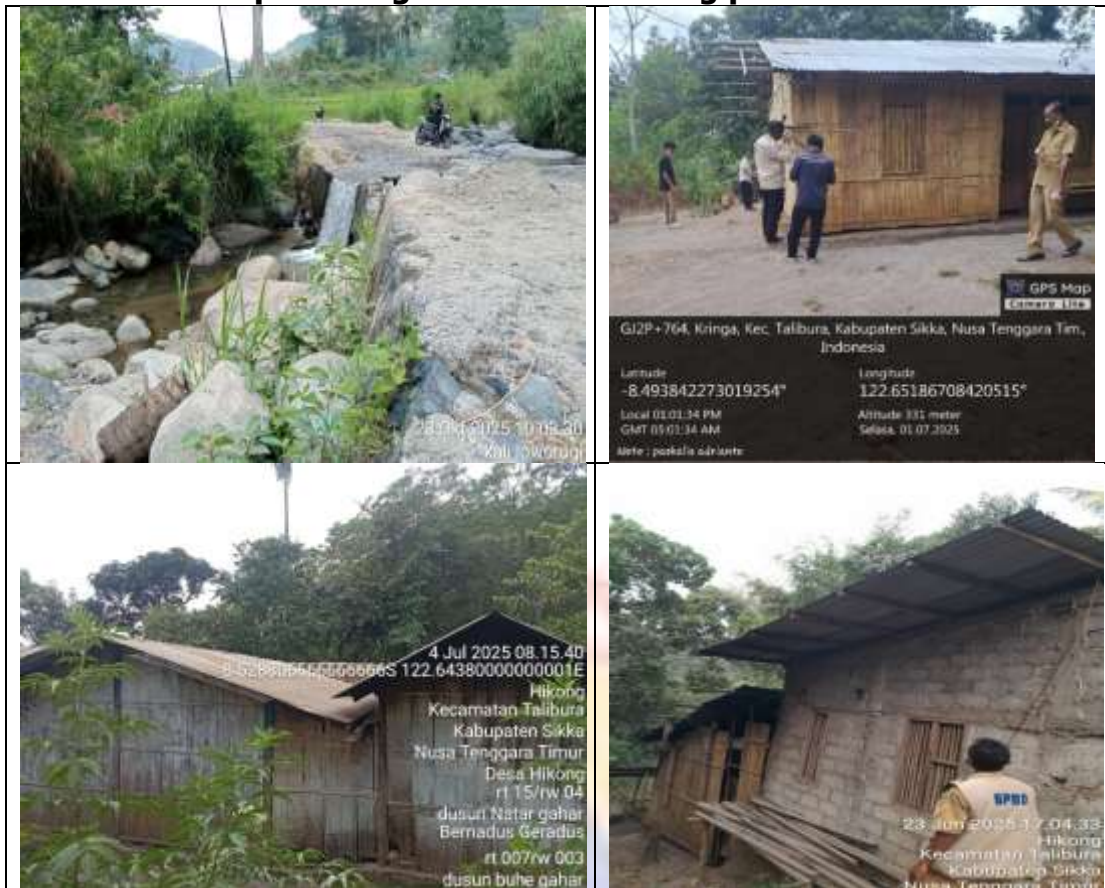


3. Kegiatan Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi

a. Optimalisasi basis data aset fisik kegiatan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana



b. Identifikasi perhitungan kebutuhan seng per rumah



c. Pendataan pada lokasi pasca bencana akibat dampak erupsi Gunung Api Lewotobi Laki-Laki pada desa-desa terdampak



d. Sosialisasi dan pendropingan bantuan seng dari BNPB

